

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ ДРУЖБЫ  
НАРОДОВ»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по профессиональному модулю «*Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения*»**

Уровень образования

**среднее общее образование**

(бакалавриат/магистратура/специалитет/СПО)

Направление подготовки

**33.02.01. Фармация**

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль/квалификация направления  
подготовки

**Фармацевт**

(наименование)

**Разработчик** \_\_\_\_\_

подпись

(ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**Зав. кафедрой** \_\_\_\_\_

подпись

(ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Паспорт фонда оценочных средств.....</b>	
<b>2. Результаты освоения профессионального модуля, подлежащие проверке.....</b>	
2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы.....	
2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	
<b>3. Оценка освоения учебной дисциплины .....</b>	
3.1. Задания и вопросы для входного контроля.....	
3.2. Текущий контроль.....	
3.3. Промежуточный контроль.....	
3.4. Критерии оценки.....	
3.5. Описание шкал оценивания.....	
3.6. Дополнения и изменения к фонду оценочных средств по дисциплине.....	

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы профессионального модуля **«Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся с требованиями ФГОС среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01. Фармация

Рабочей программой профессионального модуля **«Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

### Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ОК 12.	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью

### Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПМ	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
ПК 1.1.	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
ПК 1.2.	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала
ПК 1.3.	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.4.	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций
ПК 1.5.	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими

	товарами аптечного ассортимента
ПК 1.6.	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента
ПК 1.7.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
ПК 1.10.	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики
ПК 1.11.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

## 2. Результаты освоения профессионального, подлежащие проверке

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения профессионального модуля, и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

*Перечень оценочных средств, рекомендуемых для заполнения таблицы 1*

- *Практические задания*
- *Реферат*
- *Тест*
- *Устный опрос*
- *Вопросы к Дифференцированному зачету/ экзамену*

## 2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения профессионального модуля

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Знания	Умения	Наименование контролируемых разделов и тем <sup>1</sup>
<b>ОК-1.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	--актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

<sup>1</sup> Наименования разделов и тем должен соответствовать рабочей программе профессионального модуля.

<p><b>ОК 02.</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>--номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>--определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
<p><b>ОК 03.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p>	<p>--содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4.</p>

			Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
<b>ОК 04.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

<p><b>ОК 5.</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
<p><b>ОК 1.7.</b> Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности</p>	<p>- виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и</p>	<p>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить</p>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4.</p>



	<p>специализированные продукты лечебного питания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов;</li> <li>- требования к структуре и составу отчетной документации;</li> <li>- порядок учета движения товара;</li> <li>- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;</li> <li>- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</li> </ul>	необходимые расчеты	<p>Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
<p><b>ОК 1.9.</b> Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- проводить проверку сопроводительных документов по</li> </ul>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p>

<p>соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p>товаров аптечного ассортимента;  - фармакологические группы лекарственных средств;  - правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;  - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;  - правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;  - положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;  - требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;  - порядок ведения предметно –</p>	<p>составу и комплектности;  - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;  - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;  - пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;  - вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;  - проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;  - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;  - соблюдать условия хранения</p>	<p>Раздел 2.  Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента  Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами  Раздел 4.  Лекарствоведение с основами фармакологии  Раздел 5.  Лекарствоведение с основами фармакогнозии  Раздел 6.  Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
---	--	--	--

	<p>количественного учета лекарственных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила</li> </ul>	<p>лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</li> </ul>	
--	---	--	--

	<p>ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;</li> <li>- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком</li> </ul>		
--	--	--	--

	<p>годности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;</li> <li>- особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</li> </ul>		
<p><b>ОК 10.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных</p>

			препаратов и товаров аптечного ассортимента
<b>ОК 11.</b> Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
<b>ОК 12.</b> Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах,	критерии безопасных условий для оказания первой помощи;	оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных

отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи	заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан	подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
<b>ПК 1.1.</b> Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и другим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</li> <li>- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов</li> </ul>	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;</li> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства;</li> <li>- требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</li> </ul>	и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности	<p>Лекарствоведение с основами фармакогнозии</p> <p>Раздел 6.</p> <p>Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
<b>ПК 1.2.</b> Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</li> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- порядок и правила</li> </ul>	оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга	<p>Раздел 1.</p> <p>Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p> <p>Раздел 2.</p> <p>Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Раздел 4.</p> <p>Лекарствоведение с основами фармакологии</p> <p>Раздел 5.</p> <p>Лекарствоведение с основами</p>



	предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента		фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
<b>ПК 1.3.</b> Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</li> <li>- правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</li> <li>- собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</li> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;</li> <li>- определять состояния, при которых оказывается первая помощь</li> </ul>	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

	<p>числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;</li> <li>- порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;</li> <li>- методы поиска и оценки фармацевтической информации;</li> <li>- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь</li> </ul>		
<p><b>ПК 1.4.</b> Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- характеристика лекарственных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- пользоваться специализированными</li> </ul>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p> <p>Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>

	<p>препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;</li> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;</li> <li>- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;</li> <li>- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;</li> <li>- основы</li> </ul>	<p>программными продуктами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li> <li>- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> <li>- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих</li> </ul>	<p>Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
--	--	---	--

	<p>фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</li> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> </ul>	<p>веществ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul>	
<p><b>ПК 1.5.</b> Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- идентификация товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- основы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической</li> </ul>	<p>Раздел 2.</p> <p>Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных</p>

	<p>фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</li> <li>- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</li> <li>- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</li> </ul>	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;</li> <li>- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</li> <li>- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</li> <li>- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- пользоваться специализированными программными продуктами;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul>	<p>препаратов и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Раздел 4.</p> <p>Лекарствоведение с основами фармакологии</p> <p>Раздел 5.</p> <p>Лекарствоведение с основами фармакогнозии</p> <p>Раздел 6.</p> <p>Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
<p><b>ПК 1.6.</b> Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень потребителей, которым в установленном порядке может</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским</li> </ul>	<p>Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами</p> <p>Раздел 4.</p> <p>Лекарствоведение с основами</p>

	<p>осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных средств;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных</li> </ul>	<p>упаковкам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;</li> <li>- пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;</li> <li>- пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проводить калькуляцию заявок потребителей;</li> <li>- вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</li> <li>- вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</li> <li>- информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других</li> </ul>	<p>фармакологии</p> <p>Раздел 5.</p> <p>Лекарствоведение с основами фармакогнозии</p> <p>Раздел 6.</p> <p>Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
--	---	---	--

	<p>веществ и сильнодействующих препаратов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</li> <li>- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;</li> <li>- порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;</li> <li>- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах, и товарах аптечного ассортимента;</li> <li>- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>- правила делового общения, культуры и профессиональной этики;</li> </ul>	<p>товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;</li> <li>- маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;</li> <li>- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</li> <li>- организовывать свою производственную деятельность и распределять время;</li> <li>- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</li> <li>- урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции;</li> <li>- проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;</li> <li>- соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;</li> <li>- проверять соответствие цен на</li> </ul>	
--	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</li> <li>- методы и приемы урегулирования претензий потребителей;</li> <li>- правила оформления зоны карантинного хранения;</li> <li>- порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;</li> <li>- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</li> <li>- правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента</li> </ul>	жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	
<b>ПК 1.7.</b> Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности	- виды и назначения профессиональной документации, используемой при	- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений



	<p>осуществлении фармацевтической деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов;</li> <li>- требования к структуре и составу отчетной документации;</li> <li>- порядок учета движения товара;</li> <li>- правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;</li> <li>- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</li> <li>- осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</li> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</li> </ul>	<p>Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами</p> <p>Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии</p> <p>Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии</p> <p>Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
--	---	---	--

	препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления		
<b>ПК 1.8.</b> Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	<ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;</li> <li>- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</li> <li>- оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</li> <li>- регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</li> </ul>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p> <p>Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами</p> <p>Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии</p> <p>Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии</p> <p>Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
<b>ПК 1.9.</b> Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- фармакологические группы лекарственных</li> </ul>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;</li> <li>- оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и</li> </ul>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p> <p>Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных</p>

	<p>средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</li> <li>- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</li> <li>- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;</li> <li>- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;</li> <li>- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</li> <li>– информационные системы и оборудование</li> </ul>	<p>товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</li> <li>- вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;</li> <li>- проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</li> <li>- проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</li> <li>- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- использовать технические средства,</li> </ul>	<p>препаратов и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами</p> <p>Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии</p> <p>Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии</p> <p>Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>
--	---	---	---

	<p>информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</li> <li>- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</li> <li>- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</li> <li>- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные</li> </ul>	<p>технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</li> <li>- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</li> <li>- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</li> <li>- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</li> </ul>	
--	---	---	--

	<pre> препараты; - порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - требования санитарно- гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; - порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; - особенности хранения иммунобиологических лекарственных </pre>		
--	---	--	--

	<pre> препаратов и медицинских пиявок; - особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента </pre>		
<b>ПК 1.10.</b> Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	<pre> - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных </pre>	<pre> - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов </pre>	<p>Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений</p> <p>Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами</p> <p>Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии</p> <p>Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии</p> <p>Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента</p>

	ценностей фармацевтической организации	в	
<b>ПК 1.11.</b> Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.	- соблюдать правила санитарно – гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии Раздел 6. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

### Этапы формирования компетенций

Сформированность компетенций профессионального модуля «*Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения*» определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций** (Для проведения текущих аттестаций могут быть использованы оценочные средства, указанные в разделе 2)

2. **Этап промежуточных аттестаций** (Для проведения промежуточной аттестации могут быть использованы другие оценочные средства)

Таблица 2

Код и наименование формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции				
	Этап текущих аттестаций				Этап промежуточной аттестации
	1-5 неделя	6-10 неделя	11-15 неделя	1-17 неделя	18-20 неделя

	Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/ КП	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5	6	7
<b>ОК-1.</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Аттестационная работа №1, реферат	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ОК-2.</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Аттестационная работа №1	Аттестационная работа №2, устный опрос	Аттестационная работа №3	Практическое задание	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ОК 03.</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3, тест	Реферат	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ОК 04.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ОК 5.</b> осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Аттестационная работа №1, реферат	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ОК 07.</b> Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ОК 09.</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Аттестационная работа №1, практическое	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа



	задание					
<b>ОК 10.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Аттестационная работа №1	Аттестационная работа №2, устный опрос	Аттестационная работа №3	Практическое задание	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ОК 11.</b> Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ОК 12.</b> Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.1.</b> Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.2.</b> Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.3.</b> Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.4.</b> Осуществлять розничную	Аттестационная	Аттестационная	Аттестационная	Тест	-	Письменная

торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	я работа №1, практическое задание	я работа №2	я работа №3			экзаменационная работа
<b>ПК 1.5.</b> Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.6.</b> Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.7.</b> Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.8.</b> Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.9.</b> Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.10.</b> Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	Аттестационная работа №1, практическое задание	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная работа
<b>ПК 1.11.</b> Соблюдать правила санитарно-гигиенического	Аттестационная работа №1,	Аттестационная работа №2	Аттестационная работа №3	Тест	-	Письменная экзаменационная

режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	практическое задание					работа
--	----------------------	--	--	--	--	--------

**СРС** – самостоятельная работа студентов;

**КР** – курсовая работа;

**КП** – курсовой проект.

## Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения профессионального модуля *«Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»* является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

**Таблица 3**

Уровень	Общие компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения	Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные,

Уровень	Общие компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	профессионального модуля. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач
Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала профессионального модуля, отсутствие практических умений и навыков	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе профессионального модуля

### **3. Оценка освоения профессионального модуля**

*Цель входного контроля* - определить начальный уровень подготовленности обучающихся и выстроить индивидуальную траекторию обучения конкретной группы обучающихся. В условиях личностно-ориентированной образовательной среды результаты входного оценивания, обучающегося используются как начальные значения в индивидуальном профиле академической успешности обучающегося.

#### **Задания и вопросы для входного контроля**

1. Общее содержание базовых законов. Основные понятия, используемые в сфере обращения лекарственных средств. Социальная значимость Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан». Право на охрану здоровья отдельных групп населения.

#### **Текущий контроль**

Текущий контроль знаний используется для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью (в том числе самостоятельной) обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы в соответствии с системой оценки знаний обучающихся. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению профессионального модуля.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций приводятся для каждого из используемых оценочных средств, указанных в разделе 2 фонда оценочных средств.

#### **Задания (тестирование) для контроля и оценки знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций для текущего контроля**

##### **МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений**

Какова минимальная площадь аптечного пункта?

- Не менее 18 кв.м.
- Не менее 8 кв.м.
- Не менее 10 кв.м.
- Не менее 6 кв.м.
- Не менее 12 кв.м.

Какова минимальная площадь аптечного киоска?

- Не менее 5 кв.м.
- Не менее 10 кв.м.
- Не менее 8 кв.м.
- Не менее 18 кв.м.
- Не менее 12 кв.м.

Как различают аптеки по специфике производственной деятельности?

- Производственные и непроизводственные.
- Больничные и межбольничные аптеки.
- Аптеки для детей, матери и ребенка, гериатрические.
- Гомеопатические, противодиабетические, офтальмологические.
- Аптеки оптового и мелкооптового отпуска.

Как часто должны подвергаться влажной уборке полы в производственных помещениях аптек?

- Не реже 1 раза в смену.
- Не реже 1 раза в неделю.
- Не реже 1 раза в 10 дней.
- Не реже 1 раза в 5 дней.
- Не реже 1 раза в 3 дня.

Как различают аптеки по специфике снабженческой деятельности?

- Производственные и непроизводственные.

- Больничные, межбольничные, аптеки меокооптового отпуска.
- Аптеки для детей, матери и ребенка, гериатрические.
- Гомеопатические, противодиабетические, офтальмологические.
- Фитоотделы, фитобары.

Какие функции выполняет аптека?

- Производственную, снабженческую.
- Финансовую, хозяйственную, снабженческую.
- Финансовую, производственную.
- Снабженческую, производственную, финансовую, хозяйственную.
- Финансовую, снабженческую, производственную.

Каким образом делятся аптеки по видам собственности?

- Хозрасчетные, госбюджетные, ведомственные.
- Государственные, коллективные, коммунальные и частные.
- Общегосударственные и частные.
- Производственные и готовых форм.
- МБА, БА, аптеки мелкооптового отпуска.

В подчинении каких министерств и ведомств находятся государственные аптеки?

- МЗУ.
- МЗ, МВД, МО, СБУ, МПС.
- КМУ и МЗУ.
- МВД и СБУ.
- КМУ, МО.

Какова минимальная площадь аптеки готовых лекарственных средств?

- Не менее 18 кв.м.
- Не менее 50 кв.м. (пр.1570)
- Не менее 8 кв.м.
- Не менее 147 кв.м.
- Не менее 191 кв.м.

Как часто должны подвергаться влажной уборке стены в производственных помещениях аптек?

- Не реже одного раза в смену.
- Не реже одного раза в неделю.
- Не реже одного раза в месяц.
- Не реже одного раза в 10 дней.
- Не реже одного раза в 5 дней.

Какое учреждение имеет право выдавать лицензии на тот или иной вид деятельности?

- МЗ Украины.
- Комитет по наркотикам.
- Государственная служба лекарственных средств и изделий медицинского назначения
- Государственный фармакологический центр МЗ Украины
- Государственная инспекция по контролю качества лекарственных средств

Как часто должны очищаться потолки в производственных помещениях аптеки?

- Не реже 1 раза в смену.
- Не реже 1 раза в неделю.
- Не реже 1 раза в месяц.
- Не реже 1 раза в 10 дней.
- Не реже 1 раза в 5 дней.

Как часто должен проводиться в аптеке санитарный день?

- Не реже 1 раза в неделю.
- Не реже 1 раза в 3 дня.
- Не реже 1 раза в 10 дней.
- Не реже 1 раза в 5 дней.
- Не реже 1 раза в месяц.

Как часто должна проводиться смена санитарной одежды работников аптек?

- Не реже 1 раза в смену.
- Не реже 2 раз в неделю.
- Не реже 1 раза в неделю.
- Не реже 1 раза в 10 дней.
- Не реже 1 раза в 2 недели.

Какие виды материальной ответственности вы знаете?

- Бригадная, групповая, индивидуальная.
- Индивидуальная, коллективная, бригадная.
- Индивидуальная и коллективная.
- Бригадная, коллективная, общая.
- Индивидуальная и групповая.

Как долго может храниться в асептических условиях вода очищенная?

- Не более суток.
- Не более 2-х суток.
- Не более 3-х суток.
- Не более 5-ти суток.
- Не более недели.

В каких случаях в аптеке вводится коллективная материальная ответственность?

- Если нет деления на отделы.
- Если в аптеке два отдела: РПО и ОЗ.
- Если в аптеке три отдела: ОЗ, РПО, отдел ГЛФ.
- Если по штату предусмотрена должность счетного работника.
- Если по штату отсутствует должность счетного работника.

Как долго может храниться в асептических условиях вода для инъекций?

- Не более 24 часов.
- Не более 2-х суток.
- Не более 3-х суток.
- Не более 5-ти суток.
- Не более недели.

Как часто должна проводиться уборка асептического блока в аптеке?

- Не реже 1 раза в смену.
- Не реже 1 раза в 3 дня.
- Не реже 1 раза в 5 дней.
- Не реже 1 раза в неделю.
- Каждые два часа.

Как долго хранится в биксах простерилизованная санитарная одежда для работников асептического блока?

- Не более суток.
- Не более 2-х суток.
- Не более 3-х суток.
- Не более 5-ти дней.
- Не более недели.

Через какие аптечные учреждения осуществляется розничная реализация лекарственных средств?

- ЛПУ.
- Аптечные базы и склады.
- Аптеки, аптечные пункты и киоски.
- Фармацевтические фабрики.
- Аптечные пункты и киоски

Какая организация занимается вопросами государственного контроля качества лекарственных форм?

- Областная инспекция по контролю качества лекарств.



- Государственная инспекция по контролю качества лекарственных средств МЗ Украины.

- Комитет контроля за наркотиками.
- Госслужба лекарственных средств и изделий медицинского назначения.
- ГП Государственный фармакологический центр.

Какое из перечисленных помещений является производственным?

- Дистилляционная.
- Комната персонала.
- Зал обслуживания населения.
- Гардеробная.
- Бухгалтерия.

Какой срок хранения стерильной посуды?

- Не более 24 часов.
- не более 2-х суток.
- Не более 3-х суток.
- не более 4-х суток.
- Не более 7-ми часов.

В каких случаях в аптеке вводится бригадная материальная ответственность?

- При наличии в аптеке самостоятельных отделов.
- В аптеке, где отделы отсутствуют.
- В мелкорозничной аптечной сети.
- В аптеках I-III групп.
- В аптеках ЛПУ.

В каких случаях в аптеке вводится индивидуальная материальная ответственность?

- При наличии в аптеке самостоятельных отделов.
- В аптеке, где отделы отсутствуют.
- В аптеке, где материальная ответственность возлагается на одного работника

(например,

кассир)

- Не вводится.
- В аптеках I-III групп.

Какие показатели определяют объем работы аптечного учреждения?

- Рецептура и товарооборот.
- Оборудование и оснащение.
- Месторасположение.
- Производственная функция.
- Снабженческая функция.

Какие отделы организуются в аптеках первой группы?

- РПО, ОЗ, отдел ГЛФ, отдел безрецептурного отпуска.
- Отдел безрецептурного отпуска, отдел ГЛФ.
- РПО, отдел безрецептурного отпуска.
- РПО, ОЗ.
- ОЗ, отдел ГЛФ.

Как часто должны мыться оконные стекла, рамы и пространства между ними?

- Не реже одного раза за смену.
- Не реже одного раза в неделю
- Не реже одного раза в месяц.
- Не реже одного раза в 10 дней.
- Не реже одного раза в 5 дней.

Как часто должны убираться шкафы для медикаментов в помещениях хранения лек.

Средств (материальные комнаты) изнутри?

- Не реже одного раза за смену.
- Не реже одного раза в неделю

- Не реже одного раза в месяц.
- Не реже одного раза в 10 дней.
- Не реже одного раза в 5 дней.

Сколько комплектами спецодежды должен быть обеспечен каждый сотрудник аптеки?

- Не менее чем одним комплектом.
- Не менее чем двумя комплектами.
- Не менее чем тремя комплектами.
- Не менее чем четырьмя комплектами.
- Не менее чем пятью комплектами.

Как часто должна проводиться генеральная уборка асептического блока?

- Один раз за смену.
- Один раз в неделю.
- Один раз в неделю.
- Один раз в неделю.
- Один раз в неделю.

В течении какого времени раствор «Дезоксон-1» пригоден к использованию?

- На протяжении 1 суток.
- На протяжении 2 суток.
- На протяжении 3 суток.
- На протяжении 5 суток.
- На протяжении 10 суток

#### **МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами, отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента**

1. Классификация – это:

- а) анализ данных о конкретном товаре или группе товаров с точки зрения его потребительных свойств;
- б) распределение множества объектов на классы, группы и другие подразделения по определенному признаку;
- в) присвоение наименованиям продукции и операциям условных обозначений;
- г) определение значений показателей качества продукции с помощью технических средств измерений.

2. К методам классификации относится:

- а) параллельный;
- б) комплексный;
- в) цифровой;
- г) фасетный.

3. Классификатор – это нормативный документ, представляющий собой:

- а) систематизированный свод кодов и наименований объектов классификации;
- б) перечень показателей качества товаров и методик их оценки;
- в) описание правил классификации определенной группы товаров;
- г) перечень нормативных документов, регламентирующих качество товаров.

4. Цифровой код России по системе EAN состоит из:

- а) 7 цифр.
- б) 8 цифр.
- в) 10 цифр.
- г) 13 цифр.

5. Для идентификации транспортной упаковки используют код:

- а) EAN-8
- б) EAN-13
- в) EAN-14

6. Контрольное число штрихового кода предназначено для:

- а) кодирования информации о качестве товара;

- б) кодирования информации о цене товара;
- в) проверки правильности считывания штрихового кода сканером;
- г) обозначения окончания кода для считывающего устройства.

7. Сканеры (считывающие устройства) делят на:

- а) стационарные и амбулаторные;
- б) автономные и стационарные;
- в) переносные и контактные.

8. Баллон аэрозольный относится к:

- а) первичной таре;
- б) вторичной таре;
- в) укупорочным средствам;
- г) вспомогательным упаковочным материалам.

К транспортной таре, предназначенной для транспортировки лекарственных средств, относятся

- а) ящики дощатые
- б) коробки картонные
- в) ящики из полимерных материалов
- г) ящики из гофрированного картон

10. Срок годности поливитаминного комплекса «Алфавит» с указанием в маркировке: «серия 36750205» и «годен до 0207»:

- а) 1 год;
- б) 2 года;
- в) 3 года;
- г) 4 года;
- д) 5 лет.

11. Установите соответствие между видом потребительской тары и методом ее укупоривания:

- а) контурная тара из бумажной ленты 1) склеивание
- б) стеклянная ампула 2) термосклеивание
- в) картонная пачка 3) термосваривание
- г) шприц тубик 4) пайка

12. Инструкция для применения лекарственных средств (информация для специалистов) не включает такую обязательную информацию, как:

- а) условия хранения;
- б) способ применения
- в) дозировка;
- г) противопоказания к применению;
- д) способ изготовления

13. Признаки, по которым можно классифицировать тару

- а) материал;
- б) цена;
- в) назначение;
- г) внешний вид;
- д) конструкция.

14. Товароведческий анализ – это:

- а) анализ данных о конкретном товаре или группе товаров с точки зрения его потребительных свойств;
- б) распределение множества объектов на классы, группы и другие подразделения по определенному признаку;
- в) присвоение наименованиям продукции и операциям условных обозначений;
- г) определение значений показателей качества продукции с помощью технических средств измерений.

15. Особенность товароведческого анализа медицинских и фармацевтических товаров:

- а) высокие требования по качеству;
- б) высокие требования по эргономическим свойствам;
- в) высокие требования по эффективности;
- г) высокие требования к оформлению.

16. Парафармацевтическая продукция – это:

а) пищевые и аналогичные им товары, содержащие биологически активные вещества и обладающие лечебно-профилактическим эффектом, подтвержденным фармакологическим заключением (лицензия не требуется);

б) товары дополнительного аптечного ассортимента, сопутствующие лекарственным средствам и изделиям медицинского назначения, предназначенные для профилактики, лечения заболеваний, облегчения состояния человека, ухода за частями тела, реализуемые из аптек, обслуживающих население;

в) товары дополнительного околофармацевтического аптечного ассортимента, продвигаемые наряду с лекарственным средствам и изделиями медицинского назначения.

17. Потребительские свойства косметических средств в целом можно подразделить на следующие группы:

а) функциональные (эффективность действия); эргономические; надежность; эстетические; безопасность;

б) функциональные (эффективность действия); эргономические; в) надежность; эстетические; безопасность.

18. Минеральные воды классифицируются на:

- а) лечебные;
- б) лечебно-столовые;
- в) питьевые;
- г) столовые.

19. Группы товаров, реализуемые аптечной организацией, утверждены нормативным актом:

а) приказ № 000 Н от 23.08-2010г.

б) ПП РФ № 55 от 19.01-1998г.

в) 61-ФЗ от 12.04-2010г.

20. Резиновые медицинские изделия следует хранить

- 1. При темп. от 0° С до + 20° С.
- 2. При темп. ниже 0° С.
- 3. В защищенном от солнечных лучей месте.
- 4. При соблюдении влажности выше 65%.

а) верно 1,3,4.

б) верно 1,3.

в) верно 2,3,4.

21. «Хранить в сухом месте»- означает влажность:

а) менее 40%

б) не более 40%

в) не менее 60%

г) не более 60%

22. Сборником обязательных общегосударственных стандартов и положений, нормирующих качество лекарственных средств, является

а) справочник фармацевта

б) приказы МЗ по контролю качества лекарственных средств

в) ГОСТ

г) ГФ

д) GMP

23. Качество лекарственного средства - соответствие лекарственного средства:
- а) требованиям фармакопейной статьи либо в случае ее отсутствия нормативной документации или нормативного документа
  - б) установленным и предполагаемым потребностям потребителей и врачей
24. Методы борьбы с фальсифицированной лекарственной продукцией:
- а) Закрытие аптечных организаций.
  - б) Закрытие медицинских организаций.
  - в) Инспектирование аптечных организаций для выявления подделок.
  - г) Инспектирование территориальных органов управления фармацией.
25. Документ, подтверждающий качество товара:
- 1. Лицензия
  - 2. Сертификат соответствия
  - 3. Декларация о соответствии
  - а) Верно все
  - б) Верно 2
  - в) Верно 2,3

### **МДК 01.03 Оптовая торговля лекарственными средствами**

- 1. Цель логистики состоит в...
  - а) В оптимизации запасов
  - б) В увеличении запасов
  - в) В увеличении длительности хранения запасов
  - г) В уменьшении их оборачиваемости
- 2. Выбор поставщика зависит от ...
  - а) Цены и качества продукции
  - б) Длительности отношений с поставщиком
  - в) Географического расположения поставщика
  - г) Всего вышеперечисленного
- 3. Процесс обеспечения предприятия материальными ресурсами, размещение ресурсов на складе предприятия и выдача их в производство – это логистика...
  - а) Производственная
  - б) Закупочная
  - в) Распределительная
  - г) Транспортная
- 4. К функциям закупочной логистики относится...
  - а) Планирование процесса реализации
  - б) Выбор поставщиков
  - в) Выбор типа транспортного средства
  - г) Сегментация потребительского рынка
- 5. Выбор поставщиков происходит по следующим критериям:
  - а) Надежность
  - б) Удаленность поставщика
  - в) Поставка по возможно минимальным ценам
  - г) Личное знакомство с поставщиком
- 5. К закупочной логистике НЕ относится...
  - а) Закупка оборудования
  - б) Расчет денежных средств для закупки товаров и материалов
  - в) Реклама товаров
  - г) Выбор поставщика
- 6. Функции закупочной логистики:
  - а) Выбор поставщика
  - б) Определение потребностей в материальных ресурсах
  - в) Контроль за сроками поставок
  - г) Контроль за отпуском товаров

7. Начальный этап процесса осуществления закупок:
  - а) Осознание потребности в материальных ресурсах
  - б) Выбор поставщика
  - в) Исследование рынка закупок
  - г) Заключение контракта с поставщиком
8. Для каких видов закупок характерны простота оформления документов, повышенные торговые скидки:
  - а) закупка товара одной партией
  - б) регулярные закупки мелкими партиями
  - в) закупки по котиловочным ведомостям
  - г) штучный закуп
  - д) мелкорозничный закуп
9. Укажите правильную последовательность перехода материальных ресурсов из одного вида в другой
  - а) запасы готовой продукции – производственные запасы – запасы незавершенного производства
  - б) производственные запасы – запасы готовой продукции – запасы незавершенного производства
  - в) запасы незавершенного производства – производственные запасы – запасы готовой продукции
  - г) производственные запасы – запасы незавершенного производства – запасы готовой продукции
  - д) запасы незавершенного производства – запасы готовой продукции
10. Что представляет собой логистическая цепь
  - а) движение грузового автомобиля от поставщика до предприятия
  - б) движение готовой продукции до потребителя
  - в) движение конвейерной линии
  - г) путь, который проходит материальный поток при его движении от поставщика сырья до потребителя готовой продукции
  - д) движение транспорта по магистрали.

#### **МДК 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии**

1. Механизм антиаритмического действия  $\beta$ -адреноблокаторов включает:
  - а) уменьшение силы сердечных сокращений и снижение потребности миокарда в кислороде;
  - б) уменьшение автоматизма и подавление эктопических очагов.
2. Преимущества  $\beta_1$ -адреноблокаторов перед  $\beta_1$ ,  $\beta_2$ -адреноблокаторами:
  - а) Реже вызывают бронхоспазм.
  - б) Реже вызывают спазм кровеносных сосудов.
  - в) Реже вызывают блокады проводящей системы.
2. Празозин и доксазозин применяют:
  - а) при блокадах проводящей системы;
  - б) при стенокардии;
  - в) при артериальной гипертензии.
3. Атенолол и небиволол применяют в качестве:
  - а) антигипертензивных средств;
  - б) антиангинальных средств;
  - в) противоаритмических средств;
  - г) антиглаукоматозных средств.
4. Тимолол применяют в качестве:
  - а) антигипертензивного средства;
  - б) антиангинального средства;
  - в) противоаритмического средства;
  - г) антиглаукоматозного средства;

д) гипертензивного средства.

5. Тамсулозин применяют:

а) для снижения нагрузки на сердце при сердечной недостаточности;

б) для облегчения мочеотделения при доброкачественной гиперплазии предстательной железы.

**МДК 01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии**

Указать сырье полыни горькой ...

1. цветки
2. листья
3. побеги
4. трава
5. семена

К реакциям, основанным на физических свойствах сапонинов, относятся:

1. реакции осаждения
2. цветные реакции
3. реакция гемолиза
4. реакция пенообразования

Укажите растение, содержащее фурукумарины (бергаптен, изопимпинеллин) и применяемое для лечения витилиго. Лекарственное средство - АММИФУ-РИН.

1. *Ammi visnaga*
2. *Pastinaca sativa*
3. *Psoralea drupacea*
4. *Ammi majus*
5. *Phlajodicarpus sibiricus*

Законодательство об обращении лекарственных средств основывается на

1. Конституции Республики Беларусь
2. Закон РБ Об обращении лекарственных средств
3. иных актов законодательства
4. всё перечисленное верно

Какая часть растения является сырьем у дуба?

1. плоды (желуди)
2. листья
3. кора
4. цветки
5. побеги

Сушку лекарственного сырья *Lavandulae angustifolia* осуществляют при температуре:

1. 50-60 °C
2. 90-100 °C
3. сырье используют свежим
4. 30-35 °C
5. сушат на солнце, разложив тонким слоем

Назначение сбора, состоящего из: корня алтея - 40 г листьев мать-и-мачехи - 40 г травы душицы - 20 г

1. ветрогонный
2. желчегонный
3. слабительный
4. грудной
5. гипотензивный

Микрохимические реакции на одревеснение:

1. хлор-цинк-йод - голубое окрашивание
2. флороглюцин концентрированная серная кислота - малиново-красное окрашивание
3. реактив Люголя - синее окрашивание
4. раствор Судана III - красное окрашивание

5. раствор хлорида алюминия - желтое окрашивание

Латинские названия растения, семейства, сырья тмина обыкновенного:

1. *Carum carvi*, Apiaceae, *Carvi fructus*
2. *Eucalyptus globulus*, Myrtaceae, *Eucalypti globuli folia*
3. *Salvia officinalis*, Lamiaceae, *Salviae officinalis folia*
4. *Coriandrum sativum*, Apiaceae, *Coriandri fructus*
5. *Mentha piperita*, Lamiaceae, *Menthae piperitae folia*

Укажите сырье, содержащее эфирное масло, в его составе карвон (главный компонент), лимонен, карвакрол; жирное масло. Применяется как желудочное и мочегонное средство.

1. *Juniperi fructus*
2. *Pini gemmae*
3. *Eucalypti folia*
4. *Valerianae rhizomata cum radicibus*
5. *Carvi fructus*

Что такое точечная проба?

1. определенное количество сырья одного наименования
2. количество продукции, взятое за один раз из одного места серии (партии)

одномоментно

3. часть объединенной пробы, отобранной для определения количественного содержания действующих веществ.

4. определенное количество ЛРС цельного, измельченного или порошка, помещенное в потребительскую упаковку.

Латинские названия культивируемых ЛР, содержащих изохинолиновые алкалоиды

1. *Berberis vulgaris*
2. *Chelidonium majus*
3. *Macleaya microcarpa*, *Macleaya cordata*
4. *Glaucium flavum*

Укажите латинские названия растения, семейства и сырья ольхи:

1. *Quercus robur*, Fagaceae, *Quercus cortex*
2. *Sanguisorba officinalis*, Rosaceae, *Sanguisorbae rhizomata et radices*
3. *Alnus incana*, Betulaceae, *Alni fructus*
4. *Alnus glutinosa*, Betulaceae, *Alni fructus*
5. *Artemisia absinthium*, Asteraceae, *Artemisiae absinthii herba*

При определении плотности запаса сырья (урожайности) корневищ лапчатки используют методику

1. модельных экземпляров
2. оценки проективного покрытия

Латинские названия растения, семейства, сырья одуванчика лекарственного:

1. *Menyanthes trifoliata*, Menyanthaceae, *Menyanthidis folia*
2. *Artemisia absinthium*, Asteraceae, *Artemisiae absinthii herba*
3. *Centaureum umbellatum*, Gentianaceae, *Centaurii herba*
4. *Taraxacum officinale*, Asteraceae, *Taraxaci radices*
5. *Acorus calamus*, Araceae, *Calami rhizomata*

Сырье какого лекарственного растения входит в состав лекарственного средства "ВИКАЛИН"?

1. *Acorus calamus*
2. *Achillea millefolium*
3. *Potentilla erecta*
4. *Matricaria chamomilla*
5. *Inula helenium*

Укажите сырье, содержащее эфирное масло, в его составе цинеол (главный компонент), пинен; дубильные вещества.



1. Menthae piperitae folia
2. Coriandri fructus
3. Salviae folia
4. Carvi fructus
5. Eucalypti folia

Какая классификация ЛРС принята в фармакогнозии ?

1. морфологическая
2. химическая
3. фармакологическая
4. ботаническая
5. алфавитная

Латинские названия растения, семейства и сырья подорожника большого:

1. Plantago lanceolata, Plantaginaceae, Plantaginis herba
2. Plantago major, Plantaginaceae, Plantaginis majoris folia +
3. Plantago psyllium, Plantaginaceae, Plantaginis psyllii herba recens
4. Plantago major, Plantaginaceae, Plantaginis majoris folia recentia +
- 5 Plantago media, Plantaginaceae, Plantaginis herba

Укажите применение кверцетина:

1. желчегонное
2. спазмолитическое
3. бактерицидное
4. при гипо- и авитаминозах Р +
5. капилляроукрепляющее +

Укажите лекарственные растения, сырьем которых являются семена

1. Coriandrum sativum
2. Humulus lupulus
3. Sorbus aucuparia
4. Aesculus hippocastanum

Жидкий экстракт родиолы розовой применяется как:

1. слабительное
2. гипотензивное
3. стимулирующее ЦНС
4. мочегонное
5. адаптогенное

От чего зависит размер учетной площадки?

1. от площади фитоценоза
2. от точности определения урожайности
3. от формы учетной площадки
4. от плотности произрастания ЛР
5. от величины взрослых экземпляров изучаемого вида

Для определения плотности запаса сырья (урожайности) сырья древесных и кустарниковых растений удобнее использовать метод

1. модельных экземпляров
2. проективного покрытия
3. взвешивания сырья с учетных площадок

Какую группу алкалоидов содержит сырье чая китайского:

1. производные индола
2. производные пурина
3. производные изохинолина
4. производные хинолизидина
5. производные тропана

Химический состав и применение сырья какого растения приведены ниже: содержит

конденсированные антраценпроизводные (гиперицин, псевдогиперицин); флавоноиды; дубильные вещества; применяется как вяжущее внутрь, наружно - для лечения ран, ожогов, фурункулов. Лекарственные средства - НАСТОЙКА, НОВОИМАНИН.

1. Frangulae cortex
2. Rhamni catharticae fructus
3. Rhei radices
4. Hyperici herba
5. Rumicis conferti radices

В горячей воде растворимы, как правило, ...

1. эфирные масла
2. агликоны халконов
3. основания алкалоидов
4. агликоны антрахинонов
5. дубильные вещества

Лекарственным сырьем у растения *Angelica archangelica* являются:

1. кора
2. листья
3. соцветия
4. почки
5. корни

Укажите сырье, обладающее бактерицидным, противовоспалительным, вяжущим действием и применяемое при лечении заболеваний верхних дыхательных путей и полости рта, фурункулов, флегмон:

1. Carvi fructus
2. Coriandri fructus
3. Eucalypti folia
4. Menthae piperitae folia
5. Salviae folia

Сырьем календулы лекарственной является:

1. трава
2. листья
3. цветки
4. семена
5. корни

Латинские названия растения, семейства и сырья мать-и-мачехи:

1. Plantago major, Plantaginaceae, Plantaginis majoris folia recentia
2. Tussilago farfara, Asteraceae, Tussilaginis farfarae folia
3. Linum usitatissimum, Linaceae, Lini seme
4. Laminaria saccharina, Laminariaceae, Laminariae thalli
5. Althaea officinalis, Malvaceae, Althaeae radices

Листья вахты сушат ...

1. при 100 С
2. на солнце
3. на холоде
4. при 45-60 С или сушка естественная
5. при 35-40 С

Плод - шаровидный, с остатками чашечки и рыльцами, при созревании не распадающийся на полуплодики, желтоватый вислоплодник до 4 мм в поперечнике:

1. Coriandri fructus
2. Anisi vulgaris fructus
3. Foeniculi fructus
4. Juniperi fructus
5. Ammi visnagae fructus

Возможные методы количественного определения алкалоидов:

1. спектрофотометрия
2. титриметрия+
3. гравиметрия и колориметрия+
4. вискозиметрия
5. перегонка с водяным паром+

Укажите основное применение сырья пиона уклоняющегося:

1. седативно
2. вяжущее
3. витаминное
4. мочегонное
5. желчегонное

**МДК 01.06 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента**

1. В помещениях хранения осуществляется наблюдение за температурой и влажностью воздуха:

- А. 2 раза в сутки
- Б. 1 раз в сутки
- В. 1 раз в смену

2. Термометры и гигрометры в помещении для хранения должны находиться на расстоянии от дверей, окон и отопительных приборов не менее:

- А. 1 метра
- Б. 2 метров
- В. 3 метров
- Г. 4 метров
- Д. 5 метров
- Е. На противоположной от дверей стене

3. Показатели температуры и влажности регистрируются в:

- А. Журнале (карте) регистрации параметров воздуха
- Б. Стеллажной карте
- В. Журнале учета ядовитых, других медикаментов и этилового спирта

4. ЛС в помещениях хранения размещаются с учетом:

- А. Сроков годности
- Б. Фармакологических групп
- В. Агрегатного состояния фармсубстанций
- Г. Страны производства
- Д. Способа применения
- Е. Физико-химических свойств ЛС

Ж. Использования компьютерных технологий (по алфавитному принципу, кодам)

5. Требования раздельного хранения распространяется на следующие изделия медицинского назначения:

- А. Наркотические лекарственные средства
- Б. Сильнодействующие лекарственные средства
- В. Перевязочные средства и вспомогательный материал
- Г. Резиновые изделия
- Д. Изделия из пластмасс
- Е. Изделия медицинской техники

Ж. Лекарственное растительное сырье

6. При выявлении ЛС с истекшим сроком годности такие лекарственные средства:

- А. Возвращают поставщику
- Б. Отпускают в реализацию
- В. Уничтожают в условиях аптеки
- Г. Направляют на анализ и по результатам анализа принимают решение
- Д. Хранят отдельно от других групп ЛС в карантинной зоне

7. Организация хранения ЛС предусматривает:
- А. Стеллажи, шкафы, полки должны быть идентифицированы
  - Б. На месте хранения прикрепляется стеллажная карта
  - В. Стеллажная карта не требуется
  - Г. Ведется учет ЛС с ограниченным сроком годности
8. Особенности хранения лекарственных препаратов для медицинского применения:
- А. Во вторичной упаковке этикеткой (маркировкой) наружу
  - Б. Без особых требований
  - В. В соответствии с требованиями по хранению, указанными на вторичной упаковке
  - Г. В соответствии с требованиями государственной фармакопеи
9. Лекарственные препараты, требующие защиты от действия света, хранятся:
- А. На стеллаже в обычных условиях
  - Б. В защищенном от естественного и искусственного освещения месте
  - В. В прохладном месте
  - Г. В отдельном шкафу или изолированном помещении
10. Лекарственные препараты, требующие защиты от воздействия влаги, хранятся:
- А. На стеллаже в обычных условиях
  - Б. В защищенном от естественного и искусственного освещения месте
  - В. В отдельном шкафу или изолированном помещении
  - Г. В соответствии с требованиями по хранению, указанными на вторичной упаковке
11. Лекарственные препараты, требующие защиты от повышенной (пониженной) температуры, хранятся:
- А. На стеллаже в обычных условиях
  - Б. В защищенном от естественного и искусственного освещения месте
  - В. В отдельном шкафу или изолированном помещении
  - Г. В соответствии с требованиями по хранению, указанными на вторичной упаковке
  - Д. В соответствии с требованиями нормативной документации
12. Требуют защиты от улетучивания и высыхания:
- А. Настойки спиртовые
  - Б. Растворы аммиака
  - В. Этиловый спирт
  - Г. Лекарственное растительное сырье, содержащее эфирные масла
  - Д. Сульфат магния
  - Е. Ферменты
  - Ж. Перекись водорода
13. Гликозиды
14. Витамины и витаминные препараты
15. ЛС, требующие защиты от улетучивания и высыхания, хранятся:
- А. На стеллаже в обычных условиях
  - Б. В прохладном месте при температуре до 15°С
  - В. В отдельном шкафу или изолированном помещении
  - Г. В герметически укупоренной таре
  - Д. В соответствии с требованиями нормативной документации
16. Дезинфицирующие ЛС хранятся:
- А. На стеллаже в обычных условиях
  - Б. В герметически укупоренной таре
  - В. В изолированном помещении
  - Г. Вдали от помещений хранения пластмассовых, резиновых и металлических изделий
17. Резиновые медицинские изделия следует хранить:
- А. При температуре от 0°С

до 25о С

Б. При температуре ниже 0о С и выше 25о С

В. В защищенном от действия солнечных лучей месте

Г. При соблюдении влажности более 65%

Д. При соблюдении влажности менее 65%

**Темы рефератов профессионального модуля «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

*Перечень тем и основных направлений рефератов по дисциплине может быть скорректирован в соответствии с актуальностью той или иной проблемы и интересами обучающихся*

1. Особенности управления аптечным ассортиментом.
  2. Фармацевтическая логистика как инструмент повышения эффективности аптечной организации.
  3. Фармацевтическое обслуживание медицинской организации.
  4. Новые информационные технологии в практике работы аптечной организации.
  5. Организация товародвижения в аптечной организации.
  6. Организация работы аптечного склада как предприятия оптовой торговли.
  7. Анализ ценовой политики аптечной организации.
  8. Анализ условий хранения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации.
  9. Организация учета движения денежных средств в аптечной организации.
  10. Анализ проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечной организации.
  11. Розничная торговля товарами аптечного ассортимента
  12. Отпуск лекарств по рецептам врача
  13. Порядок безрецептурного отпуска лекарственных средств
  14. Порядок безрецептурного отпуска товаров аптечного ассортимента
  15. Правила мерчандайзинга
  16. Планирование торгового пространства
  17. Размещение товара на витринах
  18. Применение рекламных материалов в аптеке
  19. Этапы продажи. Установление контакта с покупателем
  20. Выявление потребности покупателя
  21. Презентация товара, FAB
  22. Работа с возражениями клиентов
  23. Завершение продажи
  24. Дополнительная продажа.
- Аптечный склад - как предприятие оптовой торговли. Задачи и функции аптечного склада. Структура аптечного склада. Особенности фармацевтических оптовых предприятий.
25. Основные документы приёмного отдела и отдела хранения.
  26. Формирование цен посредника.
  27. Методы приёма заявок от розничных организаций на товар аптечного ассортимента.
  28. Ценообразование.
  29. Формирование оптовых цен на лекарственные средства, входящие в список ЖНВЛС.
  30. Требования к помещениям для хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Организация размещения лекарственных средств и изделий медицинского назначения в помещениях для хранения.
  31. Хранение лекарственных средств и изделий медицинского назначения, обладающих огнеопасными и взрывоопасными свойствами.
  32. Хранение лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учёту.

33. Организация контроля за сохранностью качества, эффективности, безопасности лекарственных средств в течение срока хранения.
34. Организация первичной учётной документации в отделах хранения
35. История отечественной фармакологии
36. Основные разделы фармакологии
37. Принципы классификации лекарственных средств
38. История отечественной фармакологии
39. Основные разделы фармакологии
40. Принципы классификации лекарственных средств
41. Новейшие лекарственные формы
42. Принципы изыскания новых лекарственных средств
43. Понятие о токсическом, эмбриотоксическом действии лекарственных веществ
44. Особенности дозирования лекарств в детском возрасте
45. Особенности дозирования лекарств в пожилом возрасте
46. Современные методы стерилизации лекарственных форм для инъекций
47. История открытия местноанестезирующих средств
48. Применение лекарственных растений, обладающих вяжущим действием в медицинской практике
49. Применение препаратов горчицы в медицинской практике
50. Лекарственные растения, содержащие эфедрин, применение в медицинской практике
51. Лекарственные растения, содержащие резерпин, применение в медицинской практике
52. История открытия наркоза
53. Социальные аспекты наркомании
54. Лекарственные растения, обладающие седативным действием
55. Лекарственные растения, обладающие обезболивающим (анальгетическим действием)
56. Лекарственные растения, обладающие отхаркивающим действием
57. Особенности применения лекарственных препаратов для предупреждения приступов бронхиальной астмы
58. Лекарственные препараты, применяемые для профилактики приступов бронхиальной астмы
59. Лекарственные растения, обладающие противоаритмическим действием
60. Препараты, обладающие антисклеротическим действием
61. Использование препаратов ферментов при нарушениях секреторной функции пищеварительных желез
62. Лекарственные растения, обладающие желчегонным действием
63. История открытия витаминов
64. Витамины на грядках
65. Зеленые витамины
66. Витамины, в продуктах животного происхождения
67. Амебиаз, препараты для лечения
68. Малярии и её формы. Противомаларийные средства
69. Лямблиоз и препараты для лечения
70. Токсоплазмоз и препараты для лечения
71. Особенности клинической фармакологии лекарственных средств у лиц пожилого возраста
72. Особенности клинической фармакологии лекарственных средств у лиц детского возраста
73. Заболевание сердечно - сосудистой системы
74. Особенности фармакотерапии сердечно-сосудистых заболеваний в старческом возрасте
75. Заболевания органов пищеварительной системы
76. Заболевания дыхательной системы и их предупреждение
77. Заболевания органов дыхания
78. Проявления хронических заболеваний мочевыделительной системы
79. Расспрос больных с заболеванием почек и мочевыделительной системой

**80.** Заболевания суставов.

**81.** История развития лекарственного промысла и фармакогнозии. Значение работ, отечественных и зарубежных ученых в развитии фармакогнозии

**82.** Приведение сырья в стандартное состояние. Упаковка, маркировка лекарственного растительного сырья

**83.** Определение подлинности лекарственного растительного сырья различных морфологических групп, содержащих различные биологически активные вещества, применяемые при заболеваниях различной этиологии

**84.** Лекарственное растительное сырье вяжущего действия

**85.** Лекарственное растительное сырье, мочегонного действия

**86.** Лекарственное растительное сырье, влияющее на функции органов дыхания

**87.** Лекарственное растительное сырье, регулирующее систему пищеварения

**88.** Лекарственное растительное сырье кровоостанавливающего действия

**89.** Применение ядовитых лекарственных растений

**90.** Пищевые растения в медицине

**91.** Лекарственные растительные средства в дерматологии

**92.** Фитотерапия ринита

**93.** Фитотерапия сахарного диабета

**94.** Фитотерапия острых респираторных заболеваний

**95.** Лекарственные растительные средства – гепатопротекторы

**96.** Гипотензивные средства растительного происхождения

**97.** Лекарственные растения, применяемые в ароматерапии

### **Тестовые задания**

1. Склад – это:

а) организация, производящие сбор определенного вида товаров и их распределение по адресатам назначения

б) здания и сооружения, предназначенные для осуществления всего комплекса по приемке, хранению, переработке и распределению поступающих товаров

в) товарно-материальные ценности, рассматриваемые в процессе приложения к ним различных логистических операций (разгрузка, погрузка, транспортировка, укладка на хранение и т.п.)

г) здания и сооружения, являющиеся принципиальным отличием оптовых организаций

2. Доведением готовой продукции до потребителя занимается:

а) закупочная логистика

б) распределительная логистика

в) производственная логистика

г) транспортная логистика

д) логистика запасов

3. Грузооборот склада равен 2 000 тонн/месяц, 30% товаров проходит через участок комплектования. Через отправочную экспедицию за месяц проходит 800 тонн грузов. Из участка комплектования в отправочную экспедицию в месяц поступает 400 тонн грузов. Напрямую из участка хранения на участок погрузки в месяц проходит:

а) 600 тонн

б) 1000 тонн

в) 1200 тонн

г) 1400 тонн

д) 1500 тонн

4. Грузооборот склада равен 1 000 тонн/месяц, 25% грузов проходит через участок приемки. Через приемочную экспедицию за месяц проходит 400 тонн грузов. Из приемочной экспедиции на участок приемки за месяц поступает 50 тонн грузов. Напрямую из участка разгрузки на участок хранения в месяц проходит:

- а) 300
  - б) 350
  - в) 400
  - г) 600
  - д) 750
5. В отдельном помещении склада располагается:
- а) приемочная экспедиция
  - б) участок приемки
  - в) участок хранения
  - г) участок комплектования
  - д) участок отпуска
6. Какие посредники имеют право собственности на товар?
- а) дистрибьюторы
  - б) дилеры
  - в) комиссионеры
  - г) брокеры
  - д) агенты
7. Ширина канала – это:
- а) количество уровней в каждом канале
  - б) количество посредников на каждом уровне
  - в) совокупность независимых юридических или физических лиц, участвующих в процессе движения товара от производителя к потребителю
  - г) пропускная способность канала товародвижения
  - д) уровень логистического канала между производителем и потребителем
8. В каналы распределения аптечных товаров входят все, кроме:
- а) производителя
  - б) потребителя
  - в) розничного звена
  - г) транспортных организаций
  - д) оптового звена
9. Уровень канала – это:
- а) количество посредников в канале распределения, между производителем и конечным потребителем
  - б) уровень, на котором работает данная организация (федеральный, региональный, районный, городской)
  - в) место канала в структуре товаропроводящей сети
  - г) совокупность независимых юридических или физических лиц, участвующих в процессе движения товара от производителя к потребителю
  - д) пропускная способность канала товародвижения
10. Канал распределения "Производитель -> Розничная фирма -> Потребитель" – это канал:
- а) нулевого уровня
  - б) первого уровня
  - в) второго уровня
  - г) третьего уровня
  - д) пятого уровня
11. В каналах товародвижения аптечный склад представляет:
- а) оптовое звено
  - б) розничное звено
  - в) промежуточного потребителя
  - г) конечного потребителя
  - д) транспортную организацию
12. В каналах распределения от чужого имени и за чужой счет операции могут вести:
- а) дилеры



- б) агенты
- в) дистрибьюторы
- г) комиссионеры
- д) агенты

### **Практические задания**

**Задание №1** Оборот аптечного склада составляет 7 200 единиц товара в год. Затраты на одну доставку – 400 руб. Затраты на хранение единицы товара – 144 руб./год. Определите минимальные суммарные затраты на доставку и хранение.

**Задание №2** Выписать в рецепте:

- 1) Выписать 20 драже, содержащих 0,05 г диазолина. Назначить по 1 драже 2 раза в день.
- 2) Выписать 10 официальных ректальных суппозиторий, содержащих по 0,2 ихтиола (Ichthyolum).  
Назначить по 1 суппозиторию 2 раза в день.
- 3) Выписать 200 мл эмульсии из 30 мл рыбьего жира трескового (Oleum jecoris Aselli).  
Назначить на 2 приема. Написать сокращенную и развернутую пропись рецепта.
- 4) Выписать 10 ампул, содержащих по 50 мл 40 %-ного раствора глюкозы. Назначить для в/в введения по 50 мл.

**Задание №3**

С наступлением лета учащаются случаи желудочных заболеваний. Подберите ассортимент сырья и лекарственных средств, которые будут пользоваться повышенным спросом и за счет каких биологически активных веществ?

**Задание №4**

Посетитель обратился в аптеку за сырьем толокнянки. Ввиду отсутствия сырья, фармацевт заменил сырьем брусники. Имеет ли право фармацевт делать эту замену?

**Задание №5**

Посетитель обратился в аптеку, чтобы приобрести кору крушины, траву пустырника, траву чистотела без рецепта. Какое сырье фармацевт может отпустить, в каком обоснованно отказать?

### **Устный опрос**

#### **МДК 01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений**

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Особенности автоматизации работы в аптеках?
2. Критерии выбора программного обеспечения аптек?
3. Основные преимущества автоматизации учёта в аптеке?
4. Какое оборудование необходимо иметь аптеке?
5. Назовите главные результаты автоматизации работы аптек?

#### **МДК 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии**

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Что такое наркоз?
2. Назовите требования средств для наркоза.
3. Назовите виды общих анестетиков.
4. Перечислите производные барбитуровой кислоты.
5. Перечислите производные бензодиазепина.
6. Перечислите производные циклопирролона, хинозолинона и других химических групп.

7. Назовите основные побочные эффекты гипнотиков.
8. Перечислите особенности дозирования снотворных при длительном применении.

### **Вопросы остаточных знаний студентов**

1. Аптечные организации, их виды. Организационно-правовые формы аптечных организаций. Задачи и функции аптечной организации. Состав помещений аптеки. Штат аптечной организации. Гигиенические и безопасные условия работы аптечных организаций.
2. Порядок приёма рецептов и отпуска лекарственных средств населению. Порядок приёма требований-накладных и отпуска лекарственных средств ЛПУ. Внутриаптечная заготовка
3. и фасовка.
4. Организации оптовой торговли лекарственными средствами. Виды, задачи и функции оптовых фармацевтических организаций.
5. Логистические подходы в сфере обращения лекарственных средств. Каналы дистрибуции.
6. Транзитная и складская формы оптовой торговли. 14. Классификация рецепторов по способу передачи сигнала. Рецепторные протеинкиназы, принципы передачи внутриклеточного сигнала, примеры фармакологических лигандов.
7. Классификация рецепторов по способу передачи сигнала. Ионотропные рецепторы, принципы передачи внутриклеточного сигнала, примеры фармакологических лигандов.
8. Классификация рецепторов по способу передачи сигнала. Внутриклеточные рецепторы, регулирующие транскрипцию генов. Принципы передачи внутриклеточного сигнала, примеры фармакологических лигандов.
9. Основы товароведения
10. Товар. Потребительские свойства товаров.
11. Классификации медицинских и фармацевтических товаров.

### **Промежуточная аттестация**

#### **Перечень вопросов к дифференцированному зачету/экзамену**

ФОС для промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения профессионального модуля в установленной учебным планом форме и позволяют определить результаты освоения профессионального модуля.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций и индикаторов их достижения у обучающихся по профессиональному модулю является *экзамен в 6 семестре*

#### **Перечень вопросов к дифференцированному зачету МДК 01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений.**

1. Системы здравоохранения в зависимости от вида собственности и подчинённости. Уровни управления фармацевтической службы. Задачи управления фармацевтической службы на разных уровнях (федеральный, муниципальный, организации).
2. Основные контролирующие органы, наделенные правами государственного контроля и надзора. Лицензирование как форма государственного регулирования и контроля над отдельными приоритетными видами деятельности. Цель лицензирования. Основные вопросы процедуры лицензирования.
3. Общее содержание базовых законов. Основные понятия, используемые в сфере обращения лекарственных средств. Приоритетные национальные проекты развития здравоохранения и фармации. Федеральные целевые программы в сфере здравоохранения.
4. Право на охрану здоровья отдельных групп населения. Права и социальная защита фармацевтических работников.
5. Компетенция государства, субъектов России, муниципальных учреждений в разработке и осуществлении программ по охране здоровья.

6. Фармацевтический рынок как составляющая общего рынка. Особенности фармацевтического рынка. Товародвижение, субъекты и объекты фармацевтического рынка. Фармацевтическая логистика. Понятия розничной торговли и оптовой торговли.
7. Маркетинг, его виды. Задачи и функции маркетинга. Маркетинговые исследования. Формы продвижения товаров аптечного ассортимента. Спрос на товары аптечного ассортимента. Влияние спроса на ассортимент.
8. Оценка эффективности ассортиментной политики. Мерчандайзинг как фактор спроса. Спрос на товары аптечного ассортимента
9. Аптечный склад - как предприятие оптовой торговли. Задачи и функции аптечного склада. Структура аптечного склада. Особенности фармацевтических оптовых предприятий.
10. Основные документы приёмного отдела и отдела хранения. Формирование цен посредника Методы приёма заявок от розничных организаций на товар аптечного ассортимента.
- Организация работы аптечного склада
11. Аптечные организации, их виды. Организационно-правовые формы аптечных организаций. Задачи и функции аптечной организации. Состав помещений аптеки. Штат аптечной организации. Гигиенические и безопасные условия работы аптечных организаций.
12. Порядок приёма рецептов и отпуска лекарственных средств населению. Порядок приёма требований-накладных и отпуска лекарственных средств ЛПУ. Внутриаптечная заготовка и фасовка.
13. Таксирование рецептов. Регистрация рецептов. Таксирование требований. Регистрация требований. Формирование розничных цен на готовые лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента
14. Требования к помещениям для хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Организация размещения лекарственных средств и изделий медицинского назначения в помещениях для хранения.
15. Приём товара в аптечных организациях и организация хранения товарно-материальных ценностей
16. Учёт поступления товаров в аптеку. Оформление документов на поступивший товар. Порядок оформления требований-накладных на товар. Учет реализации товаров. Оплата счетов на товар.
17. Учёт тары, вспомогательных материалов, основных средств.
18. Первичные и накопительные документы по учету товара и других учетных групп. Товарный отчет. Отчет аптеки за месяц.
19. Учет поступления товаров в аптеку. Составление товарных отчетов. Отчет аптеки за месяц.
20. Налично-денежные расчеты с населением с применением контрольно-кассовых машин. Обязанности кассира приходные и расходные кассовые операции.
21. Порядок ведения кассовых операций. Составление отчетов кассира, сдача денежной выручки. Учет движения денежных средств
22. Инвентаризация товарно-материальных ценностей, понятие, задачи, виды, сроки проведения инвентаризации. Порядок оформления документов.
23. Первичные документы по учету численности сотрудников аптечной организации.
24. Формы и система оплаты труда. Виды заработной платы. Начисление заработной платы. Удержания из заработной платы. Порядок расчетов начислений и удержаний по заработной плате.
25. Прогнозирование как процесс. Этапы прогноза. Анализ как этап прогноза. Прогнозирование товарооборота по составным частям.
26. Анализ и прогнозирование объема розничных продаж, издержек обращения, валовой прибыли, рентабельности. Анализ и прогнозирование основных экономических показателей деятельности аптечных организаций
27. Понятие менеджмента. Основные этапы развития менеджмента. Школы управления. Принципы менеджмента. Понятие организации. Характеристика организации.

28. Сущность и взаимосвязь функций менеджмента. Характеристика основных функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.
29. Сущность управленческой деятельности. Методы управления.
30. Отбор персонала. Оценка сотрудников и прием на работу. Порядок допуска к фармацевтической деятельности. Сертификация специалистов. Аттестация фармацевтов.
31. Законодательная основа организации медицинской помощи.
32. Трудовые отношения в здравоохранении.
33. Правовое положение граждан в области охраны здоровья и медицинской помощи.
34. Право на занятие медицинской деятельностью и система подготовки медицинских работников.
35. Ответственность медицинских учреждений и работников.
36. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.
37. Основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения.
38. Права и обязанности аптечных учреждений при оказании дополнительной лекарственной помощи населению.
39. Законодательные основы предпринимательской деятельности в фармации.
40. Государственное регулирование трудовых отношений. Права и обязанности фармацевтических работников в соответствии с трудовым законодательством.
41. Ответственность фармацевтических работников.
42. Порядок разрешения споров между субъектами фармацевтического рынка.
43. Понятие конфликта. Виды конфликтов: внутриличностный, межличностный, личностно-групповой, межгрупповой, конструктивный и деструктивный конфликт.
44. Структура конфликта. Динамика конфликта. Управление конфликтом. Пути разрешения конфликтов.
45. Понятие «фармацевтическая этика», понятие «фармацевтическая деонтология». Этический кодекс российского фармацевта.
46. Виды отношений: пациент (посетитель) – фармацевт, врач – фармацевт – пациент, фармацевт – коллектив.
47. Зависимость успешных продаж от профессиональных и личностных качеств специалистов. Профессиональные качества. Личные качества. Внешний облик специалиста. Вербальные и невербальные способы общения в деятельности фармацевта.
48. Процесс покупки. Открытые и закрытые вопросы. Активное слушание, аргументация. Техника завершения покупки. Типы аптечных клиентов.
49. Понятия и функции предпринимательства. Виды предпринимательства.
50. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
51. Организационно-правовые формы юридического лица. Этапы процесса образования юридического лица. Частное предпринимательство: правовые формы его организации.
52. Информационные системы, их характеристика. Виды, назначения, функциональные возможности информационных систем, применяемых в фармации: в аптечных организациях, на оптовых предприятиях, в справочно-информационных отделах аптек.
53. Преимущества компьютерных технологий для работы с законодательной информацией. Понятие и примеры компьютерных справочных правовых систем.
54. Автоматизация учёта движения товаров. Режим эксплуатации компьютерной техники. Ввод данных о поступивших товарах, расход, удаление препаратов с истекшим сроком годности.
55. Учёт операций. Формирование отчётов. Правила работы с кассово-аналитической системой, подключенной к компьютеру.

**Перечень вопросов (тестирование) к экзамену МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.**

1. Цифровой код России по системе EAN состоит из:
  - а. 7 цифр.

- б. 8 цифр.
  - в. 10 цифр.
  - г. 13 цифр.
2. Первые 2 или 3 цифры штрихового кода обозначают:
- а. код предприятия-изготовителя.
  - б. код страны-производителя или страны, в которой зарегистрирована фирма.
  - в. код предприятия-фасовщика.
  - г. контрольные цифры.
3. Противопожарные мероприятия в аптеке:
- 1. Наличие плана эвакуации на случай пожара или стихийного бедствия.
  - 2. Наличие первичных средств пожаротушения.
  - 3. Наличие пожарной сигнализации.
  - 4. Проведение инструктажа по противопожарной безопасности.
- а. Верно все.
  - б. Верно 1,2,3.
  - в. Верно 2,3,4.
4. Требования к хранению иммунобиологических препаратов:
- 1. хранят отдельно по сериям и наименованиям.
  - 2. при температуре, указанной на упаковке.
  - 3. подвергаются визуальному контролю не реже 1 раза в месяц.
  - 4. подвергаются визуальному контролю не реже 1 раза в квартал.
  - 5. не допустимы перепады температуры.
- а. верно 1,2,4.
  - б. верно 1,2,3.
  - в. верно 1,2,3,5.
  - г. верно 1.
5. Лекарственные средства, требующие защиты от улетучивания:
- а. антибиотики.
  - б. сульфаниламидные препараты.
  - в. спиртовые экстракты и настойки.
  - г. лекарственное сырье, содержащее сердечные гликозиды.
  - д. органолептические препараты.
6. Большие металлические емкости заполняются этиловым спиртом на:
- а. 75%.
  - б. 90%.
  - в. 100%.
  - г. 50%.
7. Хранить отдельно по сериям и срокам годности необходимо:
- а. пахучие вещества.
  - б. красящие вещества.
  - в. настойки и экстракты.
  - г. МИБП.
8. Показатели влажности и температуры в помещениях хранения проверяются не реже:
- а. 1 раза в сутки.
  - б. 1 раза в неделю.
  - в. 1 раза в 10 дней.
  - г. 1 раза в месяц.
9. Визуальный осмотр состояния тары в помещениях хранения производится не реже:
- д. 1 раза в день.
  - б. 1 раза в неделю.
  - в. 1 раза в 10 дней.
  - г. 1 раза в месяц.
10. Срок годности препарата в отделе хранения аптечного склада контролируют по

документу:

- а. приемный акт.
- б. реестр счетов.
- в. карточка складского учета.
- г. стеллажная карточка.

11. Государственной регистрации подлежат:

- 1. Лекарственные средства промышленного производства.
- 2. Изделия медицинского назначения.
- 3. Биологически активные добавки.
- 4. Мед. техника.
- 5. Минеральные воды.
- 6. Лекарственные средства, изготавливаемые в аптеке.

- а. верно все.
- б. верно 1,2,3,4.
- в. верно 1,2,3,4,5.
- г. верно 1,2,3.

12. Сертификат соответствия на лекарственные средства действителен:

- а. 1 год.
- б. 3 года.
- в. до истечения срока годности лекарственного препарата.

13. Книга отзывов и предложений должна находиться:

- а. У фармацевта первого стола по отпуску лекарственных средств.
- б. В торговом зале на видном месте.
- в. У администратора аптеки.

14. Товар с истекшим сроком годности:

- а. Можно реализовать после переконтроля.
- б. Реализации не подлежит.

15. Сертификат соответствия на лекарственное средство выдает:

- а. Орган по сертификации.
- б. Росздравнадзор.
- в. Роспотребнадзор.
- г. Министерство здравоохранения РФ.

16. Документ, подтверждающий качество и безопасность лекарственного средства:

- а. Аннотация к лекарственному средству.
- б. Сертификат соответствия лекарственного средства.
- в. Товарно-транспортная накладная.
- г. Договор поставки.

17. Сертификат специалиста действителен:

- а. На территории РФ.
- б. На территории административного центра.

18. Лекарственные средства, для которых недопустимо замерзание при хранении:

- а. Препараты инсулина.
- б. Противовирусные средства.
- в. Раствор аммиака.
- г. Камфора.

19. Санитарный день проводится в аптеках:

- а. 1 раз в неделю.
- б. 1 раз в 10 дней.
- в. 1 раз в месяц.
- г. 1 раз в квартал.

20. Порядок получения лекарственных средств отделениями МО:

- 1. наименования ЛС в требовании вписываются на латинском языке.
- 2. в требовании должен быть указан общий способ применения ЛС.

3. ЛС могут быть получены из аптеки младшим персоналом.
4. лица, получающие в аптеке наркотические средства и психотропные вещества, должны иметь допуски.
5. в больничной аптеке МО должны быть образцы подписей зав. отделением, главного врача, старших медсестер.
- а. верно все.
- б. верно 1,2,3,4.
- в. верно 1,2,4,5.
- г. верно 1,2,5.
21. В случае отклонений при снятии остатков наркотических средств и психотропных веществ служебное расследование проводят:
1. руководитель аптеки.
2. орган управления здравоохранением.
3. расследование должно быть проведено в течение 3-5 дней.
4. расследование должно быть проведено в течение 1 месяца.
- а. Верно 1,3.
- б. Верно 2,3.
- в. Верно 1,4.
- г. Верно 2,4.
22. Запрещено выписывать амбулаторным больным:
1. спирт этиловый в чистом виде.
2. эфир наркотный.
3. хлорэтил.
- а. верно все.
- б. верно 1,2.
- в. верно 2,3.
23. К наркотическим средствам относятся:
- а. Седуксен в табл.
- б. Морфина гидрохлорид.
- в. Фенобарбитал.
- г. Димедрол.
24. ПКУ подлежат:
1. наркотические средства списка II и III Перечня.
2. психотропные вещества списка II и III Перечня.
3. спирт этиловый.
4. все транквилизаторы и нейролептики.
- а. верно все.
- б. верно 1,2,3,
- в. верно 1,2,4.
- г. верно 1,2,3,4.
25. К прекурсoram относятся:
1. эфедрин.
2. псевдоэфедрин.
3. этаминал натрия.
- а. верно все.
- б. верно 1,2.
- в. верно 1.
26. Нормы отпуска анаболических стероидов:
- а. 1 упаковка.
- б. столько, сколько указано в рецепте.
- в. столько, сколько попросит посетитель.
27. По рецепту врача отпускаются:
- а. Перевязочные средства.

- б. Все спиртосодержащие смеси промышленного производства.
- в. БАД.
- г. Нейролептики и транквилизаторы.
28. Форма бланка для выписывания р-ра морфина 1% 1,0 в ампулах инкурабельному онкобольному:
- а. 107-1/у.
- б. 148-1/у-88.
- в. 107 - 1/НП
- г. 107 - 1/НП + 148-1/у-04.
29. Рецепт на фенobarбитал в таблетках по 0,1 "Пациенту с хроническим заболеванием"
1. выписывается на бланке 148-1/у-88.
2. выписывается на спец. бланке.
3. надпись "По специальному назначению" отдельно скрепляется подписью медицинского работника и печатью МО "Для рецептов".
4. норма отпуска 10 таблеток.
5. на курс лечения до 1 месяца.
6. на курс лечения до 2-х месяцев.
7. надпись "По специальному назначению" заверяется подписью и личной печатью медицинского работника, а также печатью медицинской организации "Для рецептов".
- а. верно 1,3,6.
- б. верно 1,4.
- в. верно 1,5,6.
- г. верно 2,7
30. Правила отпуска из аптеки эфедрина гидрохлорида для лечения пациентов с хроническими заболеваниями:
1. по рецепту 107-1/у.
2. по рецепту 148-1/у-88.
3. норма отпуска 0,6.
4. норма отпуска на курс лечения до 2-х месяцев.
5. рецепт заверяется подписью и печатью врача.
6. по рецепту с надписью "По специальному назначению", отдельно скрепленной подписью медицинского работника и печатью медицинской организации "Для рецептов".
- а. верно 2,3,5.
- б. верно 2,4,5.
- в. верно 2,4,6.
- г. верно 1,3,5.
31. Для лечения пациентов с хроническими заболеваниями на курс лечения до 2-х месяцев с пометкой на рецепте "По специальному назначению" можно выписать:
- а. производные барбитуровой кислоты.
- б. ядовитые вещества.
- в. лекарственные препараты, обладающие анаболической активностью.
32. Какое лекарственное средство выписывается на специальном рецептурном бланке?
- а. Атропин.
- б. Просидол.
- в. Скополамин.
- г. Бронхолитин.
33. Какое лекарственное средство не выписывается амбулаторным больным?
- а. Калия перманганат..
- б. Эфир для наркоза.
- г. Спирт этиловый.
34. Нормы единовременного отпуска какого лекарственного средства могут повышаться в 2 раза для инкурабельных онкологических больных?
- а. Эфир для наркоза.



- б. Атропин.
  - в. Морфилонг.
  - г. Пахикарпин.
35. Нормы отпуска какого лек. средства могут завышаться в глазных лек. формах до 1,0 для лечения пациентов с хроническими заболеваниями ?
- а. Дикаин.
  - б. Пилокарпин.
  - в. Атропина сульфат.
  - г. Этилморфина гидрохлорида.
36. Разрешается отпуск спирта этилового в чистом виде амбулаторным больным для:
- 1. наложения компрессов.
  - 2. обработки рук.
  - 3. обработки инъекционного поля.
  - 4. постановки банок.
- а. верно все.
  - б. верно 1,3.
  - в. верно 1,2,3.
37. Срок хранения в аптеке льготных и бесплатных рецептов:
- а. 1 год.
  - б. 2 года.
  - в. 5 лет.
  - г. 10 лет.
38. Калия перманганат относится к группе хранения:
- а. взрывчатые.
  - б. взрывоопасные.
  - в. легковоспламеняющиеся.
  - г. легкогорючие.
39. Термометры и гигрометры в помещениях хранения ЛС:
- 1. Должны размещаться на внутренней стене помещения.
  - 2. Должны размещаться на наружной стене помещения.
  - 3. Показания должны регистрироваться ежедневно в журнале (карте).
  - 4. Журнал ведется в течение года и хранится 1 год, не считая минувшего.
  - 5. Журнал ведется в течение года и хранится 2 года, не считая минувшего.
- а. верно 2,3,4.
  - б. верно 1,3,4.
  - в. верно 2,3,5.
  - г. верно 1,3,5.
40. Виды государственного контроля качества лекарственных средств:
- 1. Предварительный.
  - 2. Приемочный.
  - 3. Выборочный.
  - 4. Повторный выборочный.
- а. верно все.
  - б. верно 1,2,3.
  - в. верно 1,3,4.
41. Сертификация товаров аптечного ассортимента проводится с целью:
- а. Обеспечения населения качественными и безопасными ЛС.
  - б. Организации складирования, хранения товаров.
  - в. Формирования товарного ассортимента и стимулирования сбыта товаров.
42. Система сертификации лекарственных средств предусматривает:
- 1. Обязательную сертификацию лекарственных средств.
  - 2. Добровольную сертификацию лекарственных средств.
  - 3. Обязательную сертификацию системы качества производства.

4. Добровольную сертификацию системы качества производства.
- верно все.
  - верно 1,2,4.
  - верно 1,2,3.
43. В случае обнаружения организацией(покупателем) недостатков в товаре продавец:
- обязан заменить товар в течение 7 дней.
  - может отказать потребителю в замене товара.
  - замена может быть проведена в течение трех месяцев.
  - замена может быть проведена в течение шести месяцев.
44. Какие показатели проверяют при проведении приемочного контроля в аптечной организации?
- описание.
  - массу и объем.
  - подлинность.
  - маркировку.
  - сертификаты соответствия.
  - оформление сопроводительных документов.
- верно 2,3,5,6.
  - верно 1,3,5,6.
  - верно 1,2,5.
  - верно 1,4,5,6.
45. Паспорт письменного контроля сохраняется в аптеке:
- в течение дня.
  - две недели.
  - 1 месяц.
  - 2 месяца.
46. Паспорт письменного контроля заполняется:
- на русском языке.
  - на латинском языке.
  - на национальном языке.
  - перед изготовлением лекарственной формы.
47. К лабораторным работам относятся:
- разведение спирта этилового.
  - приготовление концентратов, полуфабрикатов.
  - фасовка ваты.
- верно все.
  - верно 1,2.
  - верно 2,3.
48. Записи в журнале учета лабораторных фасовочных работ ведут:
- на русском языке.
  - на латинском языке.
  - на местном языке.
  - с применением химических формул
49. При определении стоимости внутриаптечной заготовки учитывается:
- стоимость ингредиентов.
  - стоимость посуды.
  - тариф за фасовку.
  - стоимость воды.
  - торговая надбавка.
- верно все.
  - верно 1,2,3,4.
  - верно 1,2,3.
50. Фальсифицированная лекарственная продукция государственной регистрации:

- а. подлежит.  
б. не подлежит.
51. Лекарственные препараты с соответствующим количеством действующих веществ, но не соответствующей маркировкой, реализации:  
а. подлежат.  
б. не подлежат.
52. Рецептурный бланк формы N 148-1/у-88 предназначен для выписывания  
1. психотропных веществ, внесенных в список III Перечня.  
2. лекарственных препаратов, обладающих анаболической активностью.  
3. лекарственных препаратов, подлежащих ПКУ.  
4. наркотические и психотропные лекарственные препараты списка II Перечня.  
а. верно все.  
б. 1,2,3.  
в. 1,4.
53. Рецептурные бланки форм N 148-1/у-04 (л), N 148-1/у-06 (л) предназначены для выписывания лекарственных препаратов гражданам:  
1. имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой.  
2. только на получение лекарственных препаратов со скидкой.  
а. 1.  
б. 2.
54. Осуществление расчета контрольной цифры кода семейства EAN-13 проводится для:  
1. выявления фальсификата лекарственного препарата.  
2. определения производителя. 3. контроля сроков годности ЛП.  
а. 1,2,3.  
б. 1.  
в. 3.
55. Способ хранения лекарственных средств:  
1. устанавливается работниками аптеки.  
2. документально не оговаривается.  
3. утверждается приказом по аптеке.  
4. утверждается приказом МЗ РФ.  
а. 1,2,4.  
б. Б. 4.  
в. 2,4.  
г. 1,2.
56. Не подлежат приемке ЛС:  
1. недоброкачественные.  
2. фальсифицированные.  
3. контрафактные.  
4. без документов, подтверждающих качество.  
5. с истекшим сроком годности.  
а. 1,2,3.  
б. верно все  
в. 1,3,4,5
57. На отсутствие полученных серий в перечне ЛС, предписанных к изъятию из аптечной и розничной сети проверяется:  
1. каждая серия поступивших ЛС.  
2. выборочно, не менее половины поступивших ЛС.  
3. по усмотрению аптечной организации.  
а. 1,2,3.  
б. 2,3.  
в. 1

58. Согласно приказу от 16.07.1997 г. № 214, поступающие в аптечную организацию ЛС проверяются на соответствие по показателям:

1. «Описание».
2. «Упаковка».
3. «Подлинность».
4. «Маркировка».
5. «Количественное определение»
  - а. 1,2,3.
  - б. 1,3,4.
  - в. 1,2,4.

59. Требование к упаковке, определяющее способность упаковки не изменять потребительские свойства упакованных товаров, это:

1. совместимость.
  2. безопасность.
  3. взаимозаменяемость.
  4. экологическая чистота.
  5. экономичность.
- а. 1,2,3.
  - б. верно все
  - в. 2
  - г. 4.

60. Обязательные требования к медицинским товарам должны быть изложены в следующих документах:

1. Государственные стандарты.
  2. Технические условия.
  3. Технические регламенты.
  4. Приказы МЗ РФ.
  5. Распоряжения.
- а. 2,3,4.
  - б. 1,3,5.
  - в. 3.
  - г. 5.

### **Перечень вопросов к дифференцированному зачету МДК 01.03 Оптовая торговля лекарственными средствами.**

1. Оптовый фармацевтический рынок. Субъекты оптового фармацевтического рынка.
2. Организации оптовой торговли лекарственными средствами. Виды, задачи и функции оптовых фармацевтических организаций.
3. Логистические подходы в сфере обращения лекарственных средств. Каналы дистрибуции.
4. Транзитная и складская формы оптовой торговли.
5. Фармацевтический склад. Задачи, функции, структура фармацевтического склада.
6. Координация деятельности со службой закупок. Организация процесса закупок. Контроль поставок товаров.
7. Разгрузка и приемка товаров. Возврат товара.
8. Складирование. Внутрискладская транспортировка.
9. Хранение товаров. Общие требования к помещениям и организации хранения лекарственных средств.
10. Комплектация заказов и отгрузка. Транспортировка и экспедиция заказов. Координация складской деятельности со службой продаж.
11. Перевозка лекарственных средств для медицинского применения.
12. Особенности перевозки иммунобиологических лекарственных препаратов, наркотических средств и психотропных веществ.

13. Порядок уничтожения фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных лекарственных средств, а также с истекшим сроком годности, пришедших в негодность и других лекарственных средств.
14. Понятие об учете. Учет поступивших товаров. Автоматизация учета движения товаров на фармацевтическом складе.
15. Понятие цены. Отпускная цена, оптовая цена посредника. Основные принципы и особенности ценообразования на лекарственные средства организаций оптовой торговли.

**Перечень вопросов к дифференцированному зачету/экзамену МДК 01.04 Оптовая торговля лекарственными средствами.**

1. Виды действия лекарственных веществ (главное, побочное, местное, резорбтивное и др.), примеры.
2. Основные виды фармакотерапии (этиотропная, патогенетическая, симптоматическая, заместительная, профилактическая), примеры.
3. Пути введения лекарственных веществ в организм, их сравнительная характеристика.
4. Виды транспорта лекарственных веществ через биологические мембраны. Факторы, влияющие на всасывание лекарственных веществ в желудочно-кишечном тракте.
5. Основные понятия фармакокинетики: абсорбция, пресистемная элиминация, биодоступность.
6. Основные понятия фармакокинетики: биодоступность, кажущийся (мнимый) объем распределения, ферменты I и II фаз метаболизма.
7. Основные понятия фармакокинетики: элиминация, биотрансформация, период полувыведения лекарственных веществ. Пути экскреции лекарственных веществ.
8. Понятие о клиренсе лекарственных веществ. Факторы, изменяющие клиренс лекарственных веществ. Общие принципы назначения лекарственных препаратов при почечной и печеночной недостаточности.
9. Взаимодействие лекарственных веществ (химико-фармацевтическое, фармакокинетическое, фармакодинамическое). Примеры.
10. Эффекты, развивающиеся при повторном применении лекарственных препаратов (кумуляция, толерантность, тахифилаксия, лекарственная зависимость, сенсibilизация). Примеры.
11. Представление о дозах лекарственных препаратов: терапевтическая, насыщающая, поддерживающая, токсическая дозы.
12. Рецепторные механизмы действия лекарственных веществ. Понятие о полных и частичных агонистах, антагонистах и агонистах-антагонистах.
13. Классификация рецепторов по способу передачи сигнала. G-белок ассоциированный рецептор, принципы передачи внутриклеточного сигнала, примеры фармакологических лигандов.
14. Классификация рецепторов по способу передачи сигнала. Рецепторные протеинкиназы, принципы передачи внутриклеточного сигнала, примеры фармакологических лигандов.
15. Классификация рецепторов по способу передачи сигнала. Ионотропные рецепторы, принципы передачи внутриклеточного сигнала, примеры фармакологических лигандов.
16. Классификация рецепторов по способу передачи сигнала. Внутриклеточные рецепторы, регулирующие транскрипцию генов. Принципы передачи внутриклеточного сигнала, примеры фармакологических лигандов.
17. Типы, структура и локализация М-холинорецепторов. Передача внутриклеточного сигнала и эффекты, сопряженные с активацией М-холинорецепторов.
18. Типы, структура и локализация N-холинорецепторов. Передача внутриклеточного сигнала и эффекты, сопряженные с активацией N-холинорецепторов.
19. Типы, структура и локализация  $\alpha$ -адренорецепторов. Передача внутриклеточного сигнала и эффекты, сопряженные с активацией  $\alpha$ -адренорецепторов.
20. Типы, структура и локализация  $\beta$ -адренорецепторов. Передача внутриклеточного сигнала и эффекты, сопряженные с активацией  $\beta$ -адренорецепторов.

21. Холиномиметик для лечения деменции альцгеймеровского типа, выписать рецепт. М, Холиномиметики: классификация, механизмы действия, фармакологические эффекты, показания к применению.
22. Препарат для лечения послеоперационной атонии мочевого пузыря, выписать рецепт, дать фармакологическую характеристику группы.
23. Холинотропный препарат для купирования АВ-блокады, выписать рецепт, дать фармакологическую характеристику группы.
24. Антихолинэстеразный препарат обратимого действия, выписать рецепт, дать фармакологическую характеристику группы.
25. Антидоты при отравлении фосфорорганическими соединениями, выписать рецепты, дать фармакологическую характеристику групп препаратов.
26. Препарат для лечения глаукомы, глазные капли. Фармакологическая характеристика группы.
27. Препарат для лечения миастении, выписать рецепт, дать фармакологическую характеристику группы.
28.  $\alpha\beta$ -адреномиметик, выписать рецепт. Адрено- и симпатомиметики: классификация, фармакологические эффекты, показания к применению.
29. Селективный  $\beta_2$ -адреномиметик, выписать рецепт,  $\beta$ -адреномиметики: классификация, фармакологические эффекты, показания к применению.
30. Центральные адреномиметики, обладающие седативным и анальгетическим эффектом, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика группы.
31. Антидеполяризующий миорелаксант, способствующий гистаминолиберации, выписать рецепт. Периферические миорелаксанты: классификация, механизмы действия, побочные эффекты.
32. Деполяризующий миорелаксант, выписать рецепт, дать фармакологическую характеристику группы.
33. Селективный  $\alpha$ -адреноблокатор, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика адреноблокаторов и симпатолитиков. Побочные эффекты терапии симпатолитиками.
34.  $\beta$ -адреноблокатор, глазные капли.  $\beta$ -адреноблокаторы: классификация, механизмы антигипертензивного и антиангинального действия, основные показания и противопоказания к применению.
35. Селективный  $\beta$ -адреноблокатор, выписать рецепт. Механизмы антиаритмического и антигипертензивного действия, основные показания и противопоказания к применению.
36. Агонист 5HT<sub>1A</sub> рецепторов, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика анксиолитиков.
37. Агонист бензодиазепиновых рецепторов для купирования судорог, выписать рецепт, дать фармакологическую характеристику группы.
38. Агонист дофаминовых рецепторов, выписать рецепт. Основные механизмы действия противопаркинсонических лекарственных средств.
39. Агонист  $\mu$  (опиатных)-рецепторов, ингибирующий обратный захват моноаминов, выписать рецепт. Агонисты опиатных рецепторов: классификация, фармакологические эффекты, симптомы опиатной абстиненции.
40. Агонист опиатных рецепторов для купирования непродуктивного кашля, выписать рецепт. Агонисты опиатных рецепторов: классификация, фармакологические эффекты, показания к применению.
41. Калийсберегающий диуретик при хронической сердечной недостаточности.
42. Осмотический диуретик, выписать рецепт. Диуретики: классификация, механизмы действия, показания к применению.
43. Петлевой диуретик, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика диуретиков.
44. Два непрямых синергиста при гемодинамическом отеке легких, выписать рецепты, фармакологическая характеристика групп.

45. Ингибитор ангиотензин превращающего фермента с непрямым синергистом для лечения артериальной гипертензии, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика основных групп антигипертензивных лекарственных средств.
46. Лекарственный препарат, снижающий артериальное давление по ортостатическому типу, выписать рецепт. Лекарственные средства, применяемые для купирования гипертонических кризов, механизмы действия.
47. Два не прямых синергиста для снижения агрегации тромбоцитов, выписать рецепты. Антиагреганты: классификация, механизмы действия.
48. Кофактор антитромбина III, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика гепарина, его дериватов и антагонистов.
49. Низкомолекулярный гепарин, выписать рецепт. Прямые антикоагулянты: классификация, механизмы фармакологического действия.
50. Антивитамин К, выписать рецепт. Антикоагулянты: классификация, механизмы действия, пути введения.
51. Пероральный антикоагулянт, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика основных групп препаратов, снижающих свертывание крови.
52. Ингибитор фибринолиза, выписать рецепт. Лекарственные препараты, влияющие на фибринолиз: классификация, механизмы действия.
53. Рекомбинантный тканевый активатор плазминогена, выписать рецепт. Фибринолитики: классификация, механизмы действия, показания к применению.
54. Препарат для остановки кровотечений из расширенных вен пищевода при циррозе печени, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика лекарственных средств, повышающих свертывание крови.
55. Бензатинбензилпенициллин, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика антибиотиков группы пенициллинов.
56. Пенициллин широкого спектра с ингибитором  $\beta$ -лактамазы, выписать рецепт. Основные механизмы развития антибиотикорезистентности.
57. Полусинтетический антибиотик пенициллинового ряда устойчивый к  $\beta$ -лактамазе, выписать рецепт. Пенициллины: классификация, механизм и спектры антимикробного действия.
58. Полусинтетический пенициллин для лечения инфекции, вызванной *S. aureus*, выписать рецепт.  $\beta$ -лактамы антибиотиков: классификация, механизмы действия, особенности спектров антимикробного действия.
59. Препарат для лечения инфекции, вызванной метициллин-резистентным *S. aureus*, выписать рецепт, дать фармакологическую характеристику группы.
60. Пероральный антибиотик ряда цефалоспоринов, выписать рецепт. Фармакологическая характеристика  $\beta$ -лактамов антибиотиков.

**Перечень вопросов к дифференцированному зачету/экзамену МДК 01.04 Оптовая торговля лекарственными средствами.**

1. Фармакогнозия как наука. Этапы развития фармакогнозии. Научные школы фармакогнозии в России.
2. Стандартизация лекарственного растительного сырья. Нормативная документация, регламентирующая качество сырья.
3. Понятие о фармакогностическом анализе, его специфика. Методы фармакогностического анализа. Пробоподготовка при проведении качественного и количественного анализа.
4. Товароведческий анализ лекарственного растительного сырья: цели и задачи. Основные понятия в товароведческом анализе: сырьё «ангро», фасованное сырьё. Этапы товароведческого анализа. Приём сырья на анализ, отбор средней пробы и аналитических проб. Случаи, когда сырьё бракуется без анализа.
5. Товароведческий анализ лекарственного растительного сырья: методики определения подлинности, измельченности, примесей; определение зараженности амбарными вредителями. Значение анализа.

6. Товароведческий анализ лекарственного растительного сырья: методы определения влажности, золы, экстрактивных веществ. Значение этих методов для определения доброкачественности.
7. Заготовка лекарственного растительного сырья (рациональные сроки заготовки в зависимости от морфологической группы сырья и химического состава, техника сбора, первичная обработка).
8. Сушка лекарственного растительного сырья (приемы и способы сушки в связи с химическим составом и морфологической группой сырья). Типы сушилок. Доведение сырья до стандартного состояния. Упаковка. Маркировка.
9. Хранение лекарственного растительного сырья в аптеках и на складах. Разделение сырья на группы по особенностям хранения. Сроки хранения сырья разных морфологических групп. Показатели качества сырья, подверженные изменениям в процессе хранения. Вредители сырья, методы защиты и борьба с ними.
10. Корни, корневища, коры: общие приемы и методы макроскопического и микроскопического анализа лекарственного растительного сырья. Люминесцентная микроскопия. Значение анализа.
11. Листья, цветки, травы: общие приемы и методы макроскопического и микроскопического анализа лекарственного растительного сырья. Значение анализа.
12. Плоды, семена: общие приемы и методы макроскопического и микроскопического анализа лекарственного растительного сырья. Люминесцентная микроскопия. Значение анализа.
13. Химический состав лекарственных растений. Первичные и вторичные метаболиты растений. Формы содержания вторичных метаболитов: гликозиды и агликоны. Виды гликозидов. Фармацевтическое понятие о действующих, сопутствующих и балластных веществах. Связь химического состава лекарственного растительного сырья с фармакологическим действием.
14. Понятие о полисахаридах, их классификация. Основные виды полисахаридов, используемых в медицинской практике, их сырьевая база. Методы анализа. Пути использования сырья, медицинское применение.
15. Понятия о жирах, их классификация. Физические и химические свойства. Способы получения и очистки. Особенности хранения. Показатели качества жиров. Медицинское применение. Жироподобные вещества (воски): ланолин, спермацет, их применение в медицине.
16. Понятие о витаминах, их классификация. Физические и химические свойства. Особенности заготовки, сушки, хранения сырья. Оценка качества сырья, методы анализа. Пути использования сырья, медицинское применение.
17. Понятие об эфирных маслах. Классификация эфирных масел и лекарственного растительного сырья. Способы получения эфирных масел. Пути использования сырья, медицинское применение.
18. Закономерности образования, накопления, распространение в растениях эфирных масел. Роль для жизни растений. Локализация эфирных масел в растительном сырье. Выделительные образования (рисунки). Особенности заготовки, сушки, хранение эфиромасличного сырья.
19. Физические и химические свойства эфирных масел. Определение подлинности, чистоты и доброкачественности эфирных масел. Фармакопейные методы количественного определения эфирных масел в лекарственном растительном сырье.
20. Понятия о горечах, их классификация. Физические и химические свойства. Особенности заготовки, сушки, хранения сырья. Оценка качества сырья, методы анализа. Пути использования сырья, медицинское применение.
21. Понятие о сапонилах, их классификация. Особенности структуры агликона и сахарного компонента. Физические, химические и биологические свойства сапонинов. Пути использования сырья, медицинское применение.
22. Понятие о сердечных гликозидах, их классификация. Особенности структуры агликона



и сахарного компонента. Физические и химические свойства. Особенности заготовки, сушки, хранения сырья. Пути использования сырья, медицинское применение.

23. Физические и химические свойства сердечных гликозидов. Оценка качества сырья, методы анализа. Пути использования сырья, медицинское применение.

24. Простые фенолы, фенольные кислоты и спирты, фенилуксусные кислоты и спирты. Физические и химические свойства. Особенности заготовки, сушки, хранения сырья. Оценка качества сырья, методы анализа. Пути использования сырья, медицинское применение.

25. Понятие о кумаринах и хромолах, их классификация. Роль для жизни растений.

Физические и химические свойства. Оценка качества сырья, методы анализа. Пути использования сырья, медицинское применение.

26. Понятие о фенилпропаноидах и лигнанах. Физические и химические свойства.

Закономерности образования, накопления и распространения в растениях. Пути использования сырья, медицинское применение.

27. Понятие об антраценпроизводных, их классификация. Закономерности образования (биосинтез), локализации и распространения в растениях. Роль для жизни растений. Пути использования сырья, медицинское применение.

28. Физические и химические свойства антраценпроизводных. Оценка качества сырья, методы анализа.

29. Понятия о флавоноидах, их классификация. Закономерности образования (биосинтез), локализация и распространение в растениях. Роль для жизни растений. Пути использования сырья, медицинское применение.

30. Физические и химические свойства флавоноидов. Оценка качества сырья, методы анализа.

31. Понятие о дубильных веществах, их классификация. Физико-химические свойства, методы анализа сырья. Пути использования сырья, медицинское применение.

### **Перечень вопросов к экзамену МДК 01.06 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.**

1. Основы товароведения
2. Товар. Потребительские свойства товаров.
3. Классификации медицинских и фармацевтических товаров.
4. Особенности фармацевтических товаров.
5. Понятие идентификации
6. Понятие качества лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
7. Упаковка. Функциональное назначение, элементы упаковки
8. Маркировка. Требования к маркировке лекарственных средств и ТАА
9. Организации хранения ЛС и МИ
10. Основные принципы и правила хранения лекарственных средств
11. Хранение огнеопасных и взрывоопасных веществ
12. Хранение парафармацевтических товаров
13. Система государственного контроля качества ЛС
14. Виды государственного контроля качества ЛС
15. ФЗ «Об обращении ЛС» (№ 61-ФЗ)
16. Государственное регулирование отношений в сфере обращения ЛС
17. Розничная торговля ЛС
18. Аптечные организации
19. Понятие мерчандайзинга
20. Планирование торгового пространства
21. Отпуск ЛП аптеками в медицинские организации
22. Аптеки медицинских организаций
23. Санитарный режим в АО
24. Санитарные требования к помещениям, оборудованию и инвентарю
25. Санитарно – гигиенические требования к персоналу АО

26. Внутриаптечный контроль качества лекарственных средств
27. Приемочный контроль
28. ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (НСПВ)
29. Государственная монополия в сфере обращения НСПВ
30. Порядок отпуска НСПВ
31. Правила хранения НСПВ
32. Порядок оформления рецептов
33. Формы рецептурных бланков
34. Порядок отпуска ЛС из АО
35. Нормы единовременного отпуска ЛС
36. Бесплатное и льготное обеспечение ЛС в рамках оказания государственной социальной помощи
37. Таксирование рецептов
38. Порядок отпуска ЛС, изготовленных в аптеке.
39. Порядок безрецептурного отпуска ЛС и товаров аптечного ассортимента
40. Требования, предъявляемые к безрецептурным ЛП
41. Консультативная помощь в целях обеспечения ответственного самолечения
42. Основы фармацевтической этики и деонтологии
43. Правовые источники деонтологии
44. Принципы эффективного общения
45. Вербальные способы общения в профессиональной деятельности
46. Области невербальной коммуникации
47. Особенности различных типов личностей покупателей в аптеке
48. Барьеры в общении с покупателем
49. Конфликтная ситуация в аптеке
50. Виды и мотивы покупок
51. Техника продаж. Приемы работы с покупателем
52. Техника продаж парафармацевтических товаров
53. Особенности отпуска БАД
54. Особенности отпуска медицинской техники
55. Особенности отпуска товаров детского ассортимента
56. Особенности отпуска парфюмерно-косметических средств
57. Характеристика продавцов
58. Информационные технологии и их применение в фармации
59. Информационные системы и их классификация
60. Функциональные возможности информационных систем, применяемых в фармации
61. Логистическая информационная система
62. Система мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения

### **Перечень вопросов к дифференцированному зачету по учебной практике**

Задания для контроля и оценки знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций (демоверсия) для промежуточной аттестации по **УП 01.01**

#### **Учебная практика**

Дифференцированный зачет состоит из защиты отчета по практической подготовке (ответы на контрольные вопросы).

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися профессиональных компетенций и общих компетенций и приобретение практического опыта по профессиональному модулю.

#### **Перечень контрольных вопросов:**

1. Особенности управления аптечным ассортиментом.

2. Фармацевтическая логистика как инструмент повышения эффективности аптечной организации.
3. Фармацевтическое обслуживание медицинской организации.
4. Новые информационные технологии в практике работы аптечной организации.
5. Организация товародвижения в аптечной организации.
6. Организация работы аптечного склада как предприятия оптовой торговли.
7. Анализ ценовой политики аптечной организации.
8. Анализ условий хранения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации.
9. Организация учета движения денежных средств в аптечной организации.
10. Анализ проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечной организации.
11. Мерчандайзинг как элемент продвижения товаров аптечного ассортимента.
12. Реализация безрецептурных лекарственных препаратов.
13. Техника эффективных продаж.
14. Реклама, как фактор продвижения лекарственных препаратов в аптечной организации.
15. Организация отпуска лекарственных препаратов по рецептам в аптечной организации.
16. Фармацевтическая этика и деонтология.
17. Особенности взаимодействия работников аптек с покупателями молодого, пожилого возраста и хроническими больными.
18. Особенности организации оптовой торговли.
19. Анализ потребительских предпочтений седативных лекарственных препаратов.
20. Современные лекарственные препараты антигипертензивного действия.
21. Современные лекарственные препараты для лечения атеросклероза.
22. Современные лекарственные препараты для лечения язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки.
23. Современные лекарственные препараты для лечения ОРВИ и гриппа.
24. Анализ ассортимента витаминов и витаминно-минеральных комплексов.
25. Анализ ассортимента ноотропных лекарственных препаратов.
26. Анализ ассортимента глазных капель, используемых при симптоме «сухого глаза».
27. Современные лекарственные растительные препараты и биологически активные добавки (БАД) слабительного действия.
28. Ароматерапия как элемент современной фитотерапии.
29. Галеновые и новогаленовые препараты для комплексной терапии заболеваний сердечнососудистой системы.
30. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексной терапии Воспалительных заболеваний ЛОР-органов.
31. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексном лечении влажного кашля у детей в возрасте до 10 лет.
32. Анализ потребительских предпочтений фитопрепаратов, применяемых при заболеваниях печени и желчевыводящих путей.
33. Анализ потребительских предпочтений раздражающих лекарственных растительных препаратов, применяемых при суставных и мышечных болях.
34. Анализ потребительских предпочтений лекарственных растительных препаратов, применяемых в педиатрии.
35. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске препаратов для лечения гипохромной анемии
36. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске препаратов для лечения артериальной гипертензии
37. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске препаратов для лечения стенокардии напряжения
38. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске препаратов для лечения язвенной
39. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске противокашлевых средств
40. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске нестероидных

противовоспалительных лекарственных средств

41. Обзор современных лекарственных препаратов для лечения бронхиальной астмы
42. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске антиагрегантных лекарственных препаратов
43. Обзор современных противовирусных средств, особенности их применения у детей
44. Лекарственные растения, применяемые в педиатрии
45. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске лекарственных препаратов для лечения гипотиреоза
46. Обзор современных гиполипидемических лекарственных препаратов
47. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске ОТС препаратов для лечения грибковых заболеваний
48. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске ноотропных, тонизирующих лекарственных препаратов
49. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске вадреноблолирующих лекарственных препаратов
50. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске лекарственных препаратов для лечения геморроя
51. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске ферментных лекарственных препаратов
52. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске ОТС препаратов при бессоннице
53. Обзор современных лекарственных препаратов для лечения ожогов и пролежней
54. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске ОТС препаратов при сезонных аллергиях
55. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске препаратов для лечения ХОБЛ
56. Алгоритм консультирования пациентов при отпуске ингибиторов АПФ
57. Обзор современных пероральных сахароснижающих лекарственных средств
58. Обзор современных пероральных антикоагулянтов
59. Обзор современных противотуберкулезных лекарственных средств
60. Обзор современных антибактериальных лекарственных средств
61. Фармакология лекарственных средств, блокирующих холинергические синапсы
62. Фармакология лекарственных средств, стимулирующих адренергические синапсы
63. Фармакология лекарственных средств, блокирующих адренергические синапсы (альфаадреноблокаторы)
64. Фармакология лекарственных средств, блокирующих адренергические синапсы (беттаадреноблокаторы)
65. Фармакология ганглиоблокаторов
66. Фармакология лекарственных средств, блокирующих нервно-мышечные синапсы (миорелаксанты)
67. Фармакология симпатолитиков
68. Фармакология симпатомиметиков (адреномиметики непрямого действия)
69. Фармакология лекарственных средств, стимулирующих окончания афферентных нервов
70. Фармакология местноанестезирующих лекарственных средств.

#### **Перечень вопросов к дифференцированному зачету по учебной практике**

Дифференцированный зачет предусматривается в виде защиты отчета по практической подготовке (ответы на контрольные вопросы).

Контрольные вопросы необходимы для систематизации и закрепления материала на практике. Грамотные ответы на контрольные вопросы подтверждают освоение обучающимися профессиональных компетенций и общих компетенций и приобретение практического опыта по профессиональному модулю.

#### **Перечень контрольных вопросов:**

1. Какие санитарно-гигиенические требования предъявляются к фармацевтическому персоналу?
2. Какими законодательными и нормативными документами регламентированы порядок

назначения, правила выписывания рецептов и отпуск по ним лекарственных средств?

3. Сформулируйте понятие «фармацевтическая экспертиза рецепта». Каков алгоритм ее проведения?

4. Перечислите формы рецептурных бланков, разрешенные к использованию в настоящее время, их назначение.

5. Укажите особенности оформления утвержденных форм рецептурных бланков.

6. Какие сроки действия и сроки хранения рецептурных бланков установлены в настоящее время? 7. Перечислите группы лекарственных препаратов, подлежащих ПКУ.

8. В чём заключается предпродажная подготовка товаров аптечного ассортимента?

9. Какие общие требования установлены к отпуску лекарственных средств из аптеки?

10. Какие сроки обслуживания рецептов вам известны?

### **Экзамен по модулю**

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОП в целом. Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю. При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется.

Экзаменационные материалы представлены в форме комплексного задания.

Комплексное задание № 1

квалификационного экзамена (демонстрационный вариант)

**Задание 1.** Ознакомьтесь с ситуацией и дайте развернутые ответы на вопросы.

Условия: в аптеку обратился мужчина 40 лет с просьбой продать ему «Капотен» для снижения повышенного артериального давления на фоне психоэмоционального стресса (со слов артериальное давление (далее – АД) 150/90 мм рт. ст). Рецепта нет. Известно, что у пациента ситуационно, при эмоциональных переживаниях АД максимально повышается до 150/90 мм рт. ст. К терапевту с данной жалобой не обращался. Сопутствующие заболевания: заболевание почек с детства. Аллергоанамнез спокоен.

#### **Вопросы:**

1. Назовите правила выписывания рецепта на Каптоприл.

2. Как необходимо поступить, если дозировка лекарственного препарата, указанная в рецепте, отличается от дозировки лекарственного препарата, который имеется в наличии в фармацевтической организации?

3. Перечислите основные группы лекарственных средств для фармакотерапии артериальной гипертензии (далее – АГ). Относится ли Каптоприл к основным группам антигипертензивных препаратов? В каких ситуациях отдается предпочтение Каптоприлу?

4. Опишите механизм действия и эффекты Каптоприла.

5. Наиболее частые побочные эффекты при приеме ингибиторов АПФ. Расскажите о патогенезе кашля при использовании ингибиторов ангиотензинпревращающего фермента (далее – АПФ). Имеются ли противопоказания у данного мужчины для приема Каптоприла?

**Задание 2.** Продемонстрируйте отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.

Перечень практических действий

1. Установить контакт с посетителем, выяснить цель посещения аптеки. Определение симптомов заболевания, которые необходимо устранить.

2. Спросить у посетителя аптеки, для кого приобретается лекарственный препарат.

3. Спросить у посетителя аптеки, каковы симптомы заболевания, для облегчения которого приобретается лекарственный препарат.

4. Спросить, как долго беспокоят эти симптомы.

5. Уточнить особые характеристики посетителя аптеки (принадлежность к группе риска по применению лекарственных препаратов).
6. Спросить об одновременно применяемых других лекарственных препаратах.
7. Предложить посетителю для выбора два безрецептурных лекарственных препарата и сопутствующие товары.
  - 7.1 Предложить первый безрецептурный лекарственный препарат.
  - 7.2 Обосновать первое предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/ цене).
  - 7.3 Предложить второй безрецептурный лекарственный препарат.
  - 7.4 Обосновать второе предложение лекарственного препарата в соответствии с инструкцией по применению (по ситуации/форме выпуска/ производителю/ дозировке/ спектру действия/ цене).
8. Предоставить посетителю аптеки выбор покупки.
9. Предложить какой-либо из сопутствующих товаров для комплексного лечения (лекарственный препарат, лекарственный растительный препарат, биологически активные добавки к пище или другие товары аптечного ассортимента).
10. Обосновать предложения сопутствующих товаров (по ситуации/форме выпуска/производителю/ дозировке/ спектру действия/ цене).
11. Предоставить посетителю аптеки выбор покупки.
12. Отпустить выбранный (е) посетителем аптеки лекарственный препарат и сопутствующие товары:
  - 12.1 Применить расчетно-кассовое оборудование.
  - 12.2 Проинформировать о режиме, дозах, правилах приема приобретаемого (ых) лекарственного (-ых) препарата (-ов) и других товаров.
  - 12.3 Проинформировать о правилах хранения приобретаемого (-ых) лекарственного (-ых) препарата (-ов) и других товаров в домашних условиях.
  - 12.4 Предупредить о необходимости посещения врача при сохранении симптомов

#### **Перечень тем курсовых работ МДК 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии**

1. Особенности управления аптечным ассортиментом.
2. Фармацевтическая логистика как инструмент повышения эффективности аптечной организации.
3. Фармацевтическое обслуживание медицинской организации.
4. Новые информационные технологии в практике работы аптечной организации.
5. Организация товародвижения в аптечной организации.
6. Организация работы аптечного склада как предприятия оптовой торговли.
7. Анализ ценовой политики аптечной организации.
8. Анализ условий хранения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации.
9. Организация учета движения денежных средств в аптечной организации.
10. Анализ проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечной организации.
11. Мерчандайзинг как элемент продвижения товаров аптечного ассортимента.
12. Реализация безрецептурных лекарственных препаратов.
13. Техника эффективных продаж.
14. Реклама, как фактор продвижения лекарственных препаратов в аптечной организации.
15. Организация отпуска лекарственных препаратов по рецептам в аптечной организации.
16. Фармацевтическая этика и деонтология.
17. Особенности взаимодействия работников аптек с покупателями молодого, пожилого возраста и хроническими больными.
18. Особенности организации оптовой торговли.

19. Анализ потребительских предпочтений седативных лекарственных препаратов.
20. Современные лекарственные препараты антигипертензивного действия.
21. Современные лекарственные препараты для лечения атеросклероза.
22. Современные лекарственные препараты для лечения язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки.
23. Современные лекарственные препараты для лечения ОРВИ и гриппа.
24. Анализ ассортимента витаминов и витаминно-минеральных комплексов.
25. Анализ ассортимента ноотропных лекарственных препаратов.
26. Анализ ассортимента глазных капель, используемых при симптоме «сухого глаза».
27. Современные лекарственные растительные препараты и биологически активные добавки (БАД) слабительного действия.
28. Ароматерапия как элемент современной фитотерапии.
29. Галеновые и новогаленовые препараты для комплексной терапии заболеваний сердечно-сосудистой системы.
30. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексной терапии воспалительных заболеваний ЛОР-органов.
31. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексном лечении влажного кашля у детей в возрасте до 10 лет.
32. Анализ потребительских предпочтений фитопрепаратов, применяемых при заболеваниях печени и желчевыводящих путей.
33. Анализ потребительских предпочтений, раздражающих лекарственных растительных препаратов, применяемых при суставных и мышечных болях.
34. Анализ потребительских предпочтений лекарственных растительных препаратов, применяемых в педиатрии.

### **Критерии оценки**

#### **1. Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачет) / экзамена:**

**- оценка «отлично»:** обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

**- оценка «хорошо»:** обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

**- оценка «удовлетворительно»:** обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

**- оценки «неудовлетворительно»:** обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы

преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).

*Критерии оценки уровня сформированности компетенций для проведения экзамена/дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) зависят от их форм проведения (тест, вопросы, задания, решение задач и т.д.).*

## **2. Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении аттестационной контрольной работы:**

- *оценка «отлично»:* продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- *оценка «хорошо»:* грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- *оценка «удовлетворительно»:* обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- *оценка «неудовлетворительно»:* обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

## **3. Критерии и показатели, используемые при оценивании учебного реферата**

<b>Критерии</b>		<b>Показатели</b>
1	Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2	Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	- соответствие плана теме реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу.
3	Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4	Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5	Грамотность Макс. - 15 баллов	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.



### Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 86 – 100 баллов – «отлично»;
- 70 – 75 баллов – «хорошо»;
- 51 – 69 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

#### 4. Шкала оценки образовательных достижений при тестировании:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
60 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

#### 5. Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении практических заданий:

- *оценка «отлично»*: в процессе решения проблемной ситуации продемонстрированы глубокие знания дисциплины, сущности проблемы, взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Ответы и предложенные решения логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные. Грамотно и полно сформулированы все обоснования; изложение материала логично, грамотно, без ошибок; обучающийся демонстрирует связь теории с практикой;

- *оценка «хорошо»*: показаны твёрдые и достаточно полные знания материала дисциплины. Ответ содержит незначительные ошибки, однако, в целом, обучающийся демонстрирует правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; дает грамотные ответы на поставленные вопросы в кейсе, обосновывает принятое решение;

- *оценка «удовлетворительно»*: рассуждения обучающегося поверхностные, слабое владение профессиональной терминологией, не связывает теорию с практикой, рассуждения нелогичны, решение не обосновано либо предложения не раскрывают суть проблемы;

- *оценка «неудовлетворительно»*: предпринята попытка решения проблемной ситуации, ответ неверен, допущены критические ошибки в решении, ответ показывает непонимание обучающимся сути вопроса, незнание теории, неумение связать теорию с практикой.

#### Описание шкал оценивания

В Автономная некоммерческая организация высшего образования «Северо-Кавказский институт дружбы народов» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и столбалльная шкалы знаний, умений, практического опыта.

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала;</li> <li>– исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал;</li> <li>– правильно формирует определения;</li> <li>– демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой;</li> <li>– умеет делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений;</li> <li>– достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал;</li> <li>– демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе;</li> <li>– умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует общее знание изучаемого материала;</li> <li>– испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы;</li> <li>– знает основную рекомендуемую литературу;</li> <li>– умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.</li> </ul>
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> <li>– незнания значительной части программного материала;</li> <li>– не владения понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>– допущения существенных ошибок при изложении учебного материала;</li> <li>– неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>– неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>

### Оценивание курсовой работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полностью усвоил понятия и категории по теме курсового исследования;</li> <li>- проявил самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме;</li> <li>- использовал в проекте новейшие фактологические и статистические материалы;</li> <li>- четко сформулировал основные выводы по результатам анализа конкретного материала;</li> <li>- грамотно выдвигать тезисы и последовательно аргументировать их;</li> <li>- правильно и аккуратно оформил материал;</li> <li>- использовал достаточное количество научной литературы, в том числе на иностранных языках</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полностью усвоил понятия и категории по теме курсового исследования;</li> <li>- проявил самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме;</li> <li>- не использовал в проекте новейшие фактологические и статистические материалы;</li> <li>- имеются незначительные неточности в формулировании основных выводов по результатам анализа конкретного материала;</li> <li>- грамотно, логично изложил материал;</li> <li>- правильно и аккуратно оформил материал;</li> <li>- использовал незначительное количество научной литературы, в том числе на иностранных языках</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не полностью усвоил понятия и категории по теме курсового исследования;</li> <li>- не достаточно проявил самостоятельности, творческого подхода к рассматриваемой проблеме;</li> <li>- не использовал в проекте новейшие фактологические и статистические материалы;</li> <li>- не сформировал в полном объеме выводы;</li> <li>- имел затруднения в изложении материала;</li> <li>- не аккуратно оформил материал;</li> <li>- использовал незначительное количество</li> </ul>

	научной литературы
--	--------------------

**Дополнения и изменения к фонду оценочных средств по дисциплине**  
**«Основы латинского языка с медицинской терминологией»**  
(наименование дисциплины)

направления подготовки (специальности) **33.02.02. Фармация**

квалификация **Фармацевт**

<b>Номер изменения/</b>	<b>Содержание дополнения / изменения</b>	<b>Основание внесения изменения/дополнения</b>
		протокол заседания кафедры № от « » 20 г.
		протокол заседания кафедры № от « » 20 г.
		протокол заседания кафедры № от « » 20 г.
		протокол заседания кафедры № от « » 20 г.
		протокол заседания кафедры № от « » 20 г.