

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО - КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ
ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Казакбиев Т.А.

« ____ » _____ **2023 г.**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА**

Специальность

33.05.01 Фармация

Уровень высшего образования

Специалитет

Квалификация выпускника

Провизор

Форма обучения

Очная

Махачкала, 2023

Сведения о документе Образовательная программа высшего образования (ОП ВО) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация, квалификация «Провизор», утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 №19, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 26.12.2023 г., протокол № 3.

Образовательная программа высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация рассмотрена и рекомендована для утверждения учебно-методического Совета специальности 33.05.01 Фармация, медико-фармацевтического факультета от 27.12.2023 года, протокол № 3.

Образовательная программа высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация одобрено Ученым советом института протокол №3, от 30.12.2023г.

Составители:

- к.фарм.н., доцент кафедры фармацевтических дисциплин, декан медико - фармацевтического факультета Ибрагимов Т.А. _____ ;
- к.фарм.н., доцент, заведующая кафедры фармацевтических дисциплин Каибова С.Р. _____

Рецензенты:

Багандалиев М.А., начальник Аптечного управления города Махачкалы, к.фарм.н.

Газимагомедова М.М., к.б.н., доцент, декан фармацевтического факультета, ДГМУ, г. Махачкала.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения	5
1.1. Цель реализуемой ОП ВО	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО	5
1.3. Перечень сокращений	6
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	7
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	8
Раздел 3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки (специальности) 33.05.01 - Фармация	12
3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности)	12
3.2. Миссия, цели и задачи ОП ВО	12
3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	12
3.4. Объем программы	12
3.5. Формы обучения	12
3.6. Срок получения образования	12
3.7. Требования к абитуриенту	13
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы высшего образования	14
4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	14
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	14
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	20
4.2. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками, формирующих рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	30
4.3. Требования к практической подготовке	48
Раздел 5. Структура и содержание ОП ВО	50
5.1. Структура и объем ОП ВО	50
5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО	50
5.2.1. Учебный план и календарный учебный график	50
5.2.2. Программы практик	51
5.2.3. Программы учебных дисциплин	51
5.2.4. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам	52
5.2.5. Государственная итоговая аттестация	53
Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОП ВО	56
6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО	56
6.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО	56

6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в институте в соответствии с ФГОС ВО	57
Раздел 7. Характеристика социально-культурной среды института, обеспечивающая развитие универсальных (социально-личностных) компетенций выпускников	59
Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности Фармация	62
Приложение 2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников образовательной программы	63
Приложение 3. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОП ВО	67
Приложение 4. Учебный план по программе специальности 33.05.01 - Фармация	
Приложение 5. Календарный учебный график	
Приложение 6. Программы практик	
Приложение 7. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 8. Программа ГИА	
Приложение 9. Рабочая программа воспитания для специальности 33.05.01 Фармация, утверждена 28.12.2023г. ректором АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов». Календарный план воспитательной работы для специальности 33.05.01 Фармация, утвержден 28.12.2023г. ректором АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов»	

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель реализуемой ОП ВО

Образовательная программа высшего образования (ОП ВО), реализуемая по специальности 33.05.01 «Фармация», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо - Кавказский институт дружбы народов» (АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов»), с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующей специальности, а также с учетом примерной основной образовательной программы и профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

Образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, формы аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочные и методические материалы, устанавливает требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы в части индикаторов достижения универсальных и общепрофессиональных компетенций выпускника, а также обязательных профессиональных компетенций и индикаторов их достижения.

1.2. Нормативные документы для разработки ОП ВО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;
- Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России 17 августа 2020 года № 1037);
- Приказ Минобрнауки России от 27 марта 2018 года № 219 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования- специалитет по специальности 33.05.01 Фармация» (в ред. Приказа Минобрнауки России 08 февраля 2021 года № 84);
- Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»; (в ред. Приказа Минобрнауки России 30 августа 2019 года № 664);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России от 05 августа 2020 года № 390 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18 ноября 2020 года);
- Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. Приказа Минобрнауки России 27 марта 2020 года № 490);
- Приказ Минтруда России от 09 марта 2016 года № 91н «Об утверждении профессионального стандарта «Провизор»;

•
1081н "Об

от 22 ноября 2021 г. N

";

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов»;
- Иные локальные нормативные акты АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов».

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП ВО регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.3. Перечень сокращений

- з.е. - зачетная единица;
- ОП ВО - образовательная программа высшего образования;
- ОПК - общепрофессиональная компетенция;
- ОТФ - обобщенная трудовая функция;
- ПК - профессиональная компетенция (ПКО - профессиональная компетенция обязательная, ПКР - профессиональная компетенция рекомендуемая);
- ПООП - примерная основная образовательная программа;
- ПС - профессиональный стандарт;
- УГСН - укрупненная группа специальностей и направлений подготовки;
- УК - универсальная компетенция;
- ФЗ - Федеральный закон;
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

02 Здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента).

Выпускники по образовательной программе 33.05.01 Фармация востребованы фармацевтической отраслью, аптечными организациями, аптечными сетями и аптечными складами, занимают должности персонала по продвижению лекарственных препаратов на фармацевтическом рынке, провизоров-технологов, провизоров-аналитиков, работают в отделах контроля качества фармацевтических предприятий, в судебно-химических лабораториях, в фитохимических лабораториях, в испытательных лабораториях в системе государственной регистрации и сертификации лекарственных средств, в научных лабораториях доклинических исследований лекарственных средств, лабораториях по анализу биологически активных добавок, косметики, пищевых продуктов и других аналитических лабораториях. Выпускники востребованы фармацевтическими компаниями в качестве медицинских представителей.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы специалитета выпускники должны готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: фармацевтический, экспертно-аналитический, организационно-управленческий.

В дополнение к указанным типам задач профессиональной деятельности выпускники также могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: контрольно-разрешительный, производственный, научно-исследовательский.

Фармацевтическая деятельность:

- отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации с предоставлением фармацевтической консультации;

- организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов;

- осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения;

- оказание первой помощи на территории фармацевтической организации;

экспертно-аналитическая деятельность:

- мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств;

- проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований;

- мониторинг экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств;

- валидация (квалификация) фармацевтического производства;

организационно-управленческая деятельность:

- планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций;

- организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации;

- планирование, организация и контроль деятельности химикотоксикологической лаборатории;

- организация лекарственного растениеводства;

- организация мониторинга процессов, прошедших валидацию (квалификацию) фармацевтического производства;

контрольно-разрешительная деятельность:

- контроль за осуществлением фармацевтической деятельности;
 - обеспечение качества лекарственных препаратов при промышленном производстве;
- производственная деятельность:**
- производство лекарственных средств;
 - мониторинг процессов, прошедших валидацию фармацевтического производства;
- научно-исследовательская деятельность:**
- доклинические исследования;
 - поиск и выбор активных молекул;
 - фармацевтическая разработка.

Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, являются:

- лекарственные средства;
- иные товары аптечного ассортимента;
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для разработки, производства, контроля качества, обращения лекарственных средств и контроля в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения;
- физические и юридические лица;
- население.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом программы специалитета по специальности 33.05.01 «Фармация», приведен в Приложении 1.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы специалитета по специальности 33.05.01 «Фармация», представлен в Приложении 2.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование и наука	научно исследовательский	поиск и выбор активных молекул	биологически активные вещества
		фармацевтическая разработка	лекарственные средства для медицинского применения и вспомогательные вещества
02 Здравоохранение	фармацевтический	организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов	лекарственные препараты для медицинского применения

		отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента, юридические лица, физические лица
		осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для медицинского применения	лекарственные препараты для медицинского применения
		оказание первой помощи на территории фармацевтической организации	физические лица
02 Здравоохранение	экспертно-аналитический	мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье
		проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований	биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани
		валидация (квалификация) фармацевтического производства	производство лекарственных средств, технологические процессы на фармацевтическом производстве
02 Здравоохранение	организационно-управленческий	планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгово-закупочной деятельности	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента

		организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента
		планирование, организация и контроль деятельности химико-токсикологической лаборатории	клинические лабораторные исследования, физические лица
		организация заготовки лекарственного растительного сырья	лекарственное растительное сырье
02 Здравоохранение	контрольно-разрешительный	обеспечение качества лекарственных препаратов при промышленном производстве	лекарственные средства для медицинского применения
02 Здравоохранение	производственный	производство лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	организационно-управленческий	мониторинг экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения
		организация мониторинга процессов, прошедших валидацию (квалификацию) фармацевтического производства	производство лекарственных средств, технологические процессы на фармацевтическом производстве
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	контрольно-разрешительный	контроль (надзор) за осуществлением фармацевтической деятельности	фармацевтическая деятельность

07 Административно-управленческая и офисная деятельность	производственный	мониторинг процессов, прошедших валидацию фармацевтического производства	технологические процессы на фармацевтическом производстве
--	------------------	--	---

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ) 33.05.01 - ФАРМАЦИЯ

3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки (специальности)

В соответствии с ФГОС ВО по специальности «Фармация», конкретную направленность (профиль) образовательной программы в рамках специальности «Фармация» образовательная организация АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» осуществляет самостоятельно с учетом типов задач профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВО.

Направленность ОП ВО ориентирована на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников;
- типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- объекты профессиональной деятельности выпускников или области знаний.

Направленность (профиль) программы специалитета соответствует специальности в целом.

3.2. Миссия, цели и задачи ОП ВО

Миссия образовательной программы специалитет по специальности 33.05.01 Фармация: подготовка профессионально ориентированных квалифицированных кадров в области фармации, владеющих научными знаниями, современными технологиями и профессиональными компетенциями, связанными с готовностью реализовать поставленные цели и задачи и позволяющих специалисту-провизору быть конкурентоспособным и востребованным на рынке труда.

Цель образовательной программы - развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по специальности 33.05.01 Фармация.

3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы по специальности 33.05.01 «Фармация»: провизор (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 (ред. от 23.03.2018) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»).

3.4. Объем программы

Объем программы - 300 зачетных единиц (в соответствии с пунктом 1.10. ФГОС ВО программы специалитета).

3.5. Формы обучения

Форма обучения: очная (в соответствии с пунктом 1.3. ФГОС ВО программы специалитета).

3.6. Срок получения образования

Срок получения образования: 5 лет (в соответствии с п. 1.9. ФГОС ВО программы специалитета). Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы,

предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет (300 зачетных единиц). При обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения. Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет 70 з.е. вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному плану определяются АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» самостоятельно в пределах установленных ограничений.

3.7. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение по ОП ВО специальности 33.05.01 Фармация должны иметь среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование. При поступлении абитуриент предъявляет результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ).

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1.

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 .Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного междисциплинарных подходов
		УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
		УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
		УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде
		УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
		УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в т.ч. на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		УК-4.2. Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в т.ч. на иностранном языке
		УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат
		УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
		УК-4.5. Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		УК-5.2. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

		<p>УК-5.3. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.4. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
		УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной и обеспечения работоспособности		
УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности		
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		УК-8.3. Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте

		УК-8.4. Соблюдает и разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, роль государства в управлении экономикой
		УК-9.2. Принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		УК-9.3. Решает экономических задач в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными и экономическими условиями
		УК-10.2. Умеет анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению в разных областях жизнедеятельности
		УК-10.3. Владеет навыком социального взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

4.1.2. *Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

Таблица 4.2

Категория (группа) общепрофессионал	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения
Профессиональная методология	ОПК-1. Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов	ОПК-1.1. Применяет основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья
		ОПК-1.2. Применяет основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья
		ОПК-1.3. Применяет основные методы физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов

		ОПК-1.4. Применяет математические методы и осуществляет математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований экспертизы ЛС и лекарственного растительного сырья
	ОПК-2. Способен применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач	ОПК-2.1. Анализирует фармакокинетику и фармакодинамику ЛС на основе знаний о морфофункциональных особенностях, Физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека ОПК-2.2. Объясняет основные и побочные действия ЛП, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека ОПК-2.3. Учитывает морфофункциональные особенности, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных ЛП и других товаров аптечного ассортимента
Адаптация к производственным условиям	ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения ЛС ОПК-3.2. Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций ОПК-3.3. Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности
Этика и деонтология	ОПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии	ОПК-4.1. Осуществляет взаимодействие посетитель аптечной организации» соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии в системе «фармацевтический работник» ОПК-4.2. Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии

Оказание первой помощи	ОПК-5. Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи	ОПК-5.1. Устанавливает факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи
		ОПК-5.2. Проводит мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи
Использование информационных технологий	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности
		ОПК-6.2. Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, профессиональных фармацевтических баз данных
		ОПК-6.3. Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности
		ОПК-6.4. Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический				
Осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения	Лекарственные средства для ветеринарного применения	ПК-8. Способен решать Задачи профессиональной деятельности в рамках фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения	ПК-8.1. Участвует в выборе оптимальных поставщиков и процессах закупок с учетом ранее проведенных исследований рынка лекарственных средств для ветеринарного применения	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности»
			ПК-8.2. Реализует и отпускает лекарственные средства для ветеринарного применения физическим лицам, а также ветеринарным клиникам, соблюдая соответствующий порядок отпуска	
			ПК-8.3. Осуществляет подготовку к реализации ветеринарных лекарственных средств, проводя их выкладку в торговом зале и витринах ветеринарных аптек и ветеринарных отделов	
			ПК-8.4. Информировывает физических лиц и работников ветеринарной службы о Лекарственных средствах ветеринарного применения: их рациональном использовании, возможном побочном действии, оказывая при этом необходимую консультационную помощь	
			ПК-8.5. Осуществляет необходимый внутриаптечный контроль условий и сроков хранения лекарственных средств для ветеринарного применения	

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	Лекарственные препараты для медицинского применения	ПК-9. Способен решать задачи профессиональной деятельности при передаче лекарственных препаратов через фармацевтические и медицинские организации	ПК-9.1. Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения через фармацевтические и медицинские организации, соблюдая требуемый порядок отпуска и передачи	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»
			ПК-9.2. Выполняет фармацевтическое информирование и консультирование при реализации, отпуске и передаче лекарственных препаратов для медицинского применения	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29 июля 2010 г. № 574н «Об утверждении Положения о порядке обеспечения граждан
			ПК-9.3. Проводит фармацевтическую экспертизу документов, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке при отпуске, реализации и передаче лекарственных препаратов для медицинского применения через фармацевтические и медицинские организации	Российской Федерации лекарственными средствами и средствами индивидуальной защиты из федерального резервного запаса»

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.4.

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический				
<p>Организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов</p>	<p>Лекарственные препараты для медицинского применения</p>	<p>ПК-1. Способен изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производства Готовых лекарственных средств</p>	<p>ПК-1.1. Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями ПК-1.2. Изготавливает лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса ПК-1.3. Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственных препаратов к отпуску ПК-1.4. Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету ПК-1.5. Изготавливает лекарственные препараты, включая серийное изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях ПК-1.6. Проводит подбор вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов</p>	<p>02.006 Провизор</p>

			<p>ПК-1.7. Проводит расчеты количества лекарственных и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм</p> <p>ПК-1.8. Выполняет стадии технологического процесса производства лекарственных препаратов промышленного производства</p>	
<p>Отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские</p>	<p>Лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента</p>	<p>ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации</p>	<p>ПК-2.1. Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке</p> <p>ПК-2.2. Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента</p> <p>ПК-2.3. Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации</p> <p>ПК-2.4. Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при розничной реализации</p>	<p>02.006 Провизор</p> <p>Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»</p> <p>Приказ Минздрава России от 20 декабря 2012 г. № 1175 н «Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»</p>

		ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации	
Физические лица	ПК-3. Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	ПК-3.1. Оказывает информационно консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения	02.006 Провизор
		ПК-3.2. Информировует медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях	02.006 Провизор
		ПК-3.3. Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них	02.006 Провизор

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
Мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	Лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье	ПК-4. Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	ПК-4.1. Проводит фармацевтический анализ фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов для медицинского применения в соответствии со стандартами качества и выявляет недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства	02.015 Провизор-аналитик 02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств 02.013 Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств
			ПК-4.2. Осуществляет контроль за приготовлением реактивов и титрованных растворов	02.015 Провизор-аналитик Приказ Минздрава России от 26 октября 2015 г. №751н «Об утверждении правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ПК-4.3. Стандартизует приготовленные титрованные растворы	
			ПК-4.4. Проводит фармакогностический анализ лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов	
			ПК-4.5. Информировывает в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». Статья 64. Фармаконадзор 02.010 Специалист по промышленности в области исследований лекарственных средств
			ПК-4.6. Осуществляет регистрацию, обработку и интерпретацию результатов проведенных испытаний лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов	
Клинические лабораторные исследования	Лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента	ПК-5. Способен выполнять клинические лабораторные исследования третьей категории сложности, в том числе на основе внедрения новых методов и методик исследования	ПК-5.1. Проводит анализ токсических веществ, используя комплекс современных высокотехнологичных физико-химических, биологических и химических методов анализа	
			ПК-5.2. Интерпретирует результаты судебно-химической и химико-токсикологической экспертизы с учетом процессов биотрансформации токсических веществ и возможностей аналитических методов исследования в соответствии с	

			действующей нормативной документацией	
			ПК-5.3. Оценивает качество клинических лабораторных исследований третьей категории сложности и интерпретирует результаты оценки	
			ПК-5.4. Составляет отчеты о проведенных клинических лабораторных исследованиях	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Планирование и организация ресурсного обеспечения фармацевтических организаций, в том числе организация и осуществление торгового закупок деятельности	Лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента	ПК-6. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ПК-6.1. Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-6.2. Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-6.3. Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-6.4. Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные	02.006 Провизор

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			документы в установленном порядке	
			ПК-6.5. Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-6.6. Осуществляет предметно количественный учет лекарственных средств в установленном порядке	02.006 Провизор
			ПК-6.7. Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.006 Провизор
			ПК-6.8. Организует деятельность фармацевтических организаций с использованием современных методов	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-6.9. Осуществляет управление деятельностью фармацевтических организаций в соответствии с действующим законодательством	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ПК-6.10. Проводит маркетинговые исследования на фармацевтическом рынке	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью

			ПК-6.11. Реализует эффективную товарную, ценовую, сбытовую, коммуникативную политику фармацевтических организаций	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
Организация и заготовка лекарственного растительного сырья	Лекарственные средства для медицинского применения и медицинские изделия	ПК-7. Способен организовывать заготовку лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений	ПК-7.1. Использует рациональные приемы сбора, первичной обработки и сушки лекарственного растительного сырья, с учетом охраны и воспроизводства дикорастущих лекарственных растений	02.006 Провизор
			ПК-7.2. Обеспечивает надлежащую практику производства лекарственного растительного сырья (культивирования лекарственных растений)	02.006 Провизор

4.2. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения*

(* - универсальные компетенции могут формироваться дисциплинами (модулями) и практиками, включенными как в обязательную часть программы, так и в часть, формируемую участниками образовательных отношений)

Таблица 4.1

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД _{УК-1-1} Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		ИД _{УК-1-2} Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению
		ИД _{УК-1-3} Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		ИД _{УК-1-4} Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
		ИД _{УК-1-5} Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД _{УК-2-1} Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		ИД _{УК-2-2} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

		ИД _{УК-2-3} Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
		ИД _{УК-2-4} Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
		ИД _{УК-2-5} Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД _{УК-3-1} Выработывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде
		ИД _{УК-3-2} Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
		ИД _{УК-3-3} Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
		ИД _{УК-3-4} Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД _{УК-4-1} Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		ИД _{УК-4-2} Составляет, переводит с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный, а также редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке
		ИД _{УК-4-3} Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

		<p>ИД_{УК-4-4} Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>ИД_{УК-4-5} Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ИД_{УК-5-1} Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития</p> <p>ИД_{УК-5-2} Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>ИД_{УК-5-3} Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>ИД_{УК-5-4} Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	<p>ИД_{УК-6-1} Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>ИД_{УК-6-2} Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>ИД_{УК-6-3} Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>

	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД_{УК-7-1} Выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма</p> <p>ИД_{УК-7-2} Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности</p> <p>ИД_{УК-7-3} Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>ИД_{УК-8-1} Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, аварийно-опасных химических веществ, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>ИД_{УК-8-2} Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества</p> <p>ИД_{УК-8-3} Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте</p> <p>ИД_{УК-8-4} Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>

4.2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения **

(** - общепрофессиональные компетенции должны формироваться дисциплинами (модулями) и практиками, включенными в обязательную часть программы)

Таблица 4.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
---	---	---

	гических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	<p>ИД_{опк-3-2} Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций</p> <p>ИД_{опк-3-3} Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности</p> <p>ИД_{опк-3-4} Определяет и интерпретирует основные экологические показатели состояния производственной среды при производстве лекарственных средств</p>
Этика и деонтология	ОПК-4. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии	<p>ИД_{опк-4-1} Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии</p> <p>ИД_{опк-4-2} Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник-медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии</p>
Оказание первой помощи	ОПК-5. Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи	<p>ИД_{опк-5-1} Устанавливает факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи, в том числе при воздействии агентов химического терроризма и аварийно-опасных химических веществ</p> <p>ИД_{опк-5-2} Проводит мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи</p> <p>ИД_{опк-5-3} Использует медицинские средства защиты, профилактики, оказания медицинской помощи и лечения поражений токсическими веществами различной природы, радиоактивными веществами и биологическими средствами</p>
Использование информационных технологий	ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной	ИД _{опк-6-1} Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности

<p>деятельности, соблюдая требования информационной безопасности</p>	со-	<p>ИД_{опк-6-2} Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных</p>
		<p>ИД_{опк-6-3} Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности</p>
		<p>ИД_{опк-6-4} Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействий с потребителями и поставщиками</p>

4.2.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения***

(*** - Обязательные профессиональные компетенции должны формироваться дисциплинами (модулями) и практиками, включенными в обязательную часть программы)

Таблица 4.3

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический				
организация и осуществление процесса изготовления лекарственных препаратов	лекарственные препараты для медицинского применения	ПК-1. Способен изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в производстве готовых лекарственных средств	<p>ИДПК-1-1 Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями</p> <p>ИДПК-1-2 Изготавливает лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса</p> <p>ИДПК-1-3 Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску</p>	02.006 Провизор

			<p>ИДПК-1-4 Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету</p> <p>ИДПК-1-5 Изготавливает лекарственные препараты, включая серийное изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях</p> <p>ИДПК-1-6 Проводит подбор вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов</p> <p>ИДПК-1-7 Проводит расчеты количества лекарственных средств и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм.</p> <p>ИДПК-1-8 Выполняет стадии технологического процесса производства лекарственных препаратов промышленного производства</p>	
отпуск, реализация и передача лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через	лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного	ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров	ИДПК-2-1 Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке	02.006 Провизор Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Приказ Минздрава

фармацевтические и медицинские организации	ассортимента	аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	ИДПК-2-2 Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента с проведением фармацевтического консультирования и предоставлением фармацевтической информации	России от 20 декабря 2012 г. № 1175н «Об утверждении порядка назначения и выписывания лекарственных препаратов, а также форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения»
			ИДПК-2-3 Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации	
			ИДПК-2-4 Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации	
			ИДПК-2-5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации	
	ПК-3. Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного	ИДПК-3-1 Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	02.006 Провизор	

		ассортимента	ИД _{ПК-3-2} Информировывает медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	02.006 Провизор
			ИД _{ПК-3-3} Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	02.006 Провизор
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
мониторинг качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	лекарственные средства для медицинского применения и лекарственное растительное сырье	ПК-4. Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья	ИД _{ПК-4-1} Проводит фармацевтический анализ фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов для медицинского применения в соответствии со стандартами качества и выявляет недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства	02.015 Провизор-аналитик 02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств 02.013 Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств
			ИД _{ПК-4-2} Осуществляет контроль за приготовлением реактивов и титрованных растворов	02.015 Провизор-аналитик Приказ Минздрава России от 26 октября 2015 г. №751н «Об утверждении
			ИД _{ПК-4-3} Стандартизует приготовленные	

			титрованные растворы	правил изготовления и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями имеющими лицензию на фармацевтическую деятельность»
			ИДПК-4-4 Проводит фармакогностический анализ лекарственного растительного сырья и лекарственных растительных препаратов	
			ИДПК-4-5 Информировать в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Статья 64. Фармаконадзор 02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств
			ИДПК-4-6 Осуществляет регистрацию, обработку и интерпретацию результатов проведенных испытаний лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов	
проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований	биологически активные вещества, биологические жидкости и ткани	ПК-5. Способен выполнять клинические лабораторные исследования третьей категории сложности, в том числе на основе внедрения новых методов и методик исследования	ИДПК-5-1 Проводит анализ токсических веществ, используя комплекс современных высокотехнологичных физико-химических, биологических и химических методов анализа	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики

			ИД _{ПК-5-2} Интерпретирует результаты судебно-химической и химико-токсикологической экспертизы с учетом процессов биотрансформации токсических веществ и возможностей аналитических методов исследования в соответствии с действующей нормативной документацией	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики
			ИД _{ПК-5-3} Оценивает качество клинических лабораторных исследований третьей категории сложности и интерпретирует результаты оценки	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики
			ИД _{ПК-5-4} Составляет отчеты о проведенных клинических лабораторных исследованиях	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
	лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента	ПК-6. Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ИД _{ПК-6-1} Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ИД _{ПК-6-2} Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью

			ИДПК-6-3 Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ИДПК-6-4 Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке	02.006 Провизор
			ИДПК-6-5 Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ИДПК-6-6 Осуществляет предметно количественный учет лекарственных средств в установленном порядке	02.006 Провизор
			ИДПК-6-7 Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	02.006 Провизор
			ИДПК-6-8 Организует деятельность фармацевтических организаций с использованием современных методов	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ИДПК-6-9 Осуществляет управление деятельностью фармацевтических организаций в соответствии с действующим законодательством	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью

			ИДПК-6-10 Проводит маркетинговые исследования на фармацевтическом рынке	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью
			ИДПК-6-11 Реализует эффективную товарную, ценовую, сбытовую, коммуникативную политику фармацевтических организаций	02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью

4.2.4. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками, формирующих рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения²

Таблица 4.4

Задача ПД	Объект	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта) ³
Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический				
осуществление фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств для ветеринарного применения	лекарственные средства для ветеринарной примы- нения	ПК-7. Способен организовывать заготовку лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений	ИДпк-7-1 Использует рациональные приемы сбора, первичной обработки и сушки лекарственного растительного сырья, с учетом охраны и воспроизводства дикорастущих лекарственных растений ИДпк-7-2 Обеспечивает надлежащую практику производства лекарственного растительного сырья (культивирования лекарственных растений)	Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1081 «О лицензировании фармацевтической деятельности»
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				

<p>проведение химико-токсикологических и судебно-химических исследований</p>	<p>биологические жидкости и ткани</p>	<p>ПК-21. Способен проводить контроль качества клинических лабораторных исследований третьей категории сложности на различных этапах химико-токсикологических исследований</p>	<p>ИД_{ПК-21-1} Применяет и разрабатывает стандартные операционные процедуры по клиническим лабораторным исследованиям третьей категории сложности ИД_{ПК-21-2} Выполняет внутрилабораторную валидацию результатов клинических лабораторных исследований третьей категории сложности</p>	<p>02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики</p>
<p>мониторинг экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств</p>	<p>лекарственные средства для медицинского применения</p>	<p>ПК-22. Способен проводить испытания для оценки экологической обстановки в процессе производства лекарственных средств</p>	<p>ИД_{ПК-22-1} Проводит испытания на содержание токсикантов в сточных водах фармацевтических предприятий ИД_{ПК-22-2} Проводит испытания на содержание токсикантов в воздухе рабочей зоны предприятий ИД_{ПК-22-3} Оформляет протоколы проведения испытаний по оценке экологической обстановки при производстве лекарственных средств ИД_{ПК-22-4} Интерпретирует полученные результаты</p>	

валидация (квалификация) фармацевтического производства	производство лекарственных средств, технологические процессы на фармацевтическом производстве	ПК-23. Способен выполнять мероприятия по валидации (квалификации) фармацевтического производства	ИД _{ПК-23-1} Выбирает тип валидации (квалификации) объекта и разрабатывает протокол валидации (квалификации) объекта, проходящего валидацию (квалификацию) ИД _{ПК-23-2} Проводит испытания объектов и процессов, предусмотренных протоколом валидации (квалификации) ИД _{ПК-23-3} Проводит расчеты и обработку данных, предусмотренных протоколом валидации (квалификации), оформляет и согласовывает отчет по валидации (квалификации)	02.011 Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
организация заготовки лекарственного растительного сырья	лекарственное растительное сырье	ПК-24. Способен организовывать заготовку лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений	ИД _{ПК-24-1} Использует Рациональные приемы сбора, первичной обработки и сушки лекарственного растительного сырья, с учетом охраны и воспроизводства дикорастущих лекарственных растений ИД _{ПК-24-2} Обеспечивает надлежащую практику производства лекарственного растительного сырья (культивирования лекарственных растений)	02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики

<p>планирование, организация и контроль деятельности химико - токсикологической лаборатории</p>	<p>клинические лабораторные исследования</p>	<p>ПК-25. Способен организовывать контроль качества клинических лабораторных исследований третьей категории сложности</p>	<p>ИД_{ПК-25-1} Разрабатывает стандартные операционные процедуры по контролю качества клинических лабораторных исследований третьей категории сложности ИД_{ПК-25-2} Организует и производит контроль качества клинических лабораторных исследований третьей категории сложности на преаналитическом, аналитическом и постаналитическом этапе ИД_{ПК-25-3} Интерпретирует результаты внутрилабораторного и внешнего контроля клинических лабораторных исследований третьей категории сложности</p>	<p>02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики</p>
---	--	---	--	---

<p>планирование, организация и контроль деятельности химико-токсикологической лаборатории</p>	<p>физические лица</p>	<p>ПК-26. Способен участвовать в организации работы персонала химико-токсикологической лаборатории и вести делопроизводство</p>	<p>ИД_{ПК-26-1} Принимает участие в разработке алгоритмов выполнения химико-токсикологических исследований ИД_{ПК-26-2} Принимает участие в разработке и оформлении стандартных операционных процедур и других документов системы менеджмента качества ИД_{ПК-26-3} Проводит занятия и инструктажи по приемам и методам надлежащей лабораторной практики в области химико-токсикологических исследований ИД_{ПК-26-4} Ведет учетно - отчетную документацию</p>	<p>02.032 Специалист в области клинической лабораторной диагностики</p>
---	------------------------	---	---	---

<p>организация снабжения лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации</p>	<p>лекарственные средства для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента</p>	<p>ПК-27. Способен организовывать снабжение лекарственными средствами и медицинскими изделиями при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях на этапах медицинской эвакуации</p>	<p>ИД_{ПК-27-1} Определяет потребность в лекарственных препаратах и медицинских изделиях для ликвидации медико-санитарных последствий в чрезвычайных ситуациях ИД_{ПК-27-2} Организует и проводит мероприятия по накоплению лекарственных препаратов и медицинских изделий в резервах и запасах, их хранению, освежению и замене ИД_{ПК-27-3} Планирует и осуществляет обеспечение лекарственными средствами и медицинскими изделиями населения на этапах медицинской эвакуации в ходе ликвидации медикосанитарных последствий чрезвычайных ситуаций</p>	
--	--	---	--	--

² При наличии сопряженных ПС заполнение раздела является обязательным (минимум, по одной компетенции, учитывающей требования, соответствующего ПС)

³ Под анализом опыта понимается анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов, форсайт-сессии, фокус-группы и пр.

4.3. Требования к практической подготовке

4.3.1. Практическая подготовка обучающихся обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, в том числе путем участия в оказании медицинской помощи гражданам в порядке, утвержденном приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России от 05 августа 2020 года № 390 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. Приказа Минобрнауки России № 1430, Минпросвещения России № 652 от 18 ноября 2020 года);

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- Фармацевтическая пропедевтическая практика
- Практика по оказанию первой помощи
- Практика по фармакогнозии
- Практика по общей фармацевтической технологии
- Практика по ботанике

Типы производственной практики:

- Практика по фармацевтической технологии
- Практика по контролю качества лекарственных средств
- Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций
- Практика по фармацевтическому консультированию и информированию.

Учебная и производственная практики являются одним из видов практической подготовки как формы организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Институт в соответствии с п. 2.6 ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация установил дополнительный тип учебной практики – практика по ботанике.

4.3.2. Условия практической подготовки

Практическая подготовка лиц, получающих высшее фармацевтическое образование, обеспечивается путем их участия в осуществлении фармацевтической деятельности в соответствии с образовательной программой и организуется:

- непосредственно в институте (в структурном подразделении института, предназначенном для проведения практической подготовки);
- в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

Организация практической подготовки обучающихся, осуществляется на основании договора между Институтом и организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебным экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, имеющих лицензию на медицинскую и фармацевтическую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

При организации практической подготовки Институт и профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся и предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники,

имитирующей медицинские вмешательства.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Для осуществления контактной и самостоятельной работы, предусмотренных учебным планом, в рамках прохождения практики в Институте предусмотрены:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, и промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол, стул преподавателя); персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);
- помещение для самостоятельной работы обучающихся: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

4.3.3. Практическая подготовка обучающихся в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными организациями условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся включает виды учебной деятельности, предусмотренные образовательными программами, и связанные с необходимостью участия обучающихся в фармацевтической деятельности для достижения результатов освоения образовательных программ.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Во время прохождения практики обучающийся выполняет все виды работ, предусмотренных программой практики и ежедневно отражает в отчете содержание выполненной работы. Формы отчетности по практике определяются рабочей программой практики соответствующей образовательной программы.

По окончании практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики от института заполненные формы отчетности по практике, заверенные руководителем практической подготовкой от профильной организации и печатью организации.

Обучающимся не допускается:

- досрочное окончание практики за счет ночных дежурств, работы в выходные или праздничные дни;
- прохождение промежуточной аттестации без заполненных форм отчетности по практике, заверенных подписью руководителя профильной организации и печатью;
- неявка на аттестацию и отсутствие на практике в установленные сроки без уважительной причины. Продолжительность рабочего дня для обучающихся при прохождении практики определяется Трудовым кодексом Российской Федерации.

По окончании практики обучающийся проходит промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением об организации и проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Правила аттестации устанавливаются рабочей программой. Итоги прохождения практики обучающихся обсуждаются на заседаниях кафедр. Общие итоги практики представляются на советах факультетов.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Структура и объем ОП ВО

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 60 % общего объема программы специалитета.

Структура программы специалитета

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 210 з.е.
	Обязательная часть	200 з.е.
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	55 з.е.
Блок 2	Практика	Не менее 42
	Обязательная часть	12 з.е.
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	30 з.е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3 - 9 з.е.
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3 з.е.
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Защита ВКР не предусмотрена
<i>Объем программы специалитета</i>		<i>300 з.е.</i>

Последовательность реализации ОП ВО ВО по специальности 33.05.01 «Фармация» по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы) приводится в базовом учебном плане.

5.2. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также с локальными нормативными актами института по вопросам планирования и организации учебного процесса.

В соответствии с ФГОС ВО по данной специальности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.2.1. Учебный план и календарный учебный график

Базовый учебный план прилагается (приложение 4).

Учебный план разработан в строгом соответствии требованиям к структуре и условиям реализации образовательной программы, сформулированной в ФГОС ВО.

Учебный план подготовки специалистов с графиком учебного процесса (приведены в Приложении 4 и Приложении 5, соответственно), составленный по блокам дисциплин, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (в соответствии с программой), перечень дисциплин, их трудоемкость и последовательность изучения.

5.2.2. Программы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- фармацевтическая пропедевтическая практика;
- практика по ботанике;
- практика по оказанию первой помощи;
- практика по общей фармацевтической технологии;
- практика по фармакогнозии.

Типы производственной практики:

- практика по контролю качества лекарственных средств;
- практика по управлению и экономике фармацевтических организаций;
- практика по фармацевтическому консультированию и информированию;
- практика по фармацевтической технологии.

При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

5.2.3. Программы учебных дисциплин

В учебном плане указывается последовательность освоения элементов образовательной программы (дисциплин (модулей) и практик) с указанием их объема в зачетных единицах, а также с указанием часов контактной работы, обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

Для каждого элемента образовательной программы в рамках одного периода обучения (семестра, триместра) указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план должен служить основой для разработки рабочих программ дисциплин (модулей) и практик, а также составления расписания учебных занятий и определения плановой учебной нагрузки преподавателей.

Примерный учебный план обязательной части образовательной программы отражает подход к формированию обязательных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Часть основной профессиональной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений (далее - вариативная часть), направлена на развитие рекомендуемых профессиональных компетенций, определяющих способность выпускника решать специализированные задачи профессиональной деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, а также может быть направлена на развитие и (или) углубление универсальных компетенций.

Примерные рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Программы дисциплин (модулей) и практик включают следующие сведения о структуре, содержании и порядке реализации дисциплин (модулей) и практик (далее вместе - элементами образовательной программы).

Программа дисциплин (модулей):

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников;
 - указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы, связь с другими элементами образовательной программы;
 - входные требования для освоения дисциплины (модуля);
 - объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах;
 - описание содержания дисциплины (модуля) по видам учебных занятий и применяемых образовательных технологий, в т.ч. содержания и порядка организации самостоятельной работы обучающихся;
 - перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), в том числе перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
 - описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
 - описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для адаптации электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа практик:

- указание вида и типа практики, возможных способов и форм ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с требуемыми индикаторами достижения компетенций и компетенциями выпускников;
 - указание места практики в структуре образовательной программы, связь с другими элементами образовательной программы;
 - входные требования для прохождения практики;
 - объем практики в зачетных единицах;
 - описание порядка организации практики, в т.ч. требований к допуску (при наличии);
 - формы и порядок отчетности по практике;
 - перечень информационных источников, в том числе ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики (при необходимости);
 - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики (если практика проводится на базе организации, осуществляющей образовательную деятельность);
 - описание материально-технической базы (в т.ч. программного обеспечения), рекомендуемой для прохождения практики обучающимися из числа инвалидов.

5.2.4. Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) и практикам

При разработке фондов оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация учитываются инструменты оценки и оценочные средства, используемые при проведении процедуры первичной аккредитации специалиста в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в порядке, установленном Положением об аккредитации специалистов, утвержденном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 427н, и предназначенные для оценки

профессиональной квалификации, относящейся к профессиональному стандарту «Провизор».

Для формирования оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам необходимо, чтобы они позволяли оценивать не только отдельные результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам (знания, умения и навыки), но и индикаторы достижения компетенций, т.е. носили комплексный характер (решение кейсов, выполнение заданных трудовых действий на симуляторах и пр.). Такой подход позволит максимально приблизить промежуточную аттестацию к процедуре первичной аккредитации специалиста на соответствие профессиональному стандарту «Провизор», а также подготовить выпускника к аттестации на рабочем месте и в рамках независимой оценки квалификаций, проводимой в соответствии с другими сопряженными профессиональными стандартами.

5.2.5. Государственная итоговая аттестация

В программу государственной итоговой аттестации по образовательной программе включена подготовка к сдаче и сдачу государственного экзамена в форме собеседования объемом 3 з.е.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) «Фармация» соответствующим требованиям ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация.

Государственная итоговая аттестация осуществляется на основе порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) «Фармация».

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации «Провизор».

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации по образовательной программе, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в АНО ВО «Севево-Кавказский институт дружбы народов», имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу данной организации (иных организаций) и (или) к научным работникам данной организации (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательной программе высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, направленность (профиль) «Фармация» проводится в форме государственного экзамена.

Содержание и форма проведения ГИА

Государственный экзамен проводится в два этапа. Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты освоения

которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников: управление и экономика фармации, фармацевтическая химия, фармакология и клиническая фармакология, фармацевтическая технология, фармакогнозия. Содержание дисциплин, выносимых на государственный экзамен, обеспечивает формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, необходимых для решения актуальных и перспективных задач профессиональной деятельности, в том числе в соответствии с профессиональными стандартами «Провизор», «Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств», «Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства», «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», «Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств», «Провизор-аналитик», «Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств», «Специалист в области клинической лабораторной диагностики», «Специалист по промышленной фармации в области обеспечения качества лекарственных средств».

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме (собеседование), объявляются в день проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме (тестирование), - на следующий рабочий день после дня проведения.

Этап I «Компьютерное тестирование». Первый этап государственного экзамена проводится в форме компьютерного тестирования по выносимым на государственный экзамен дисциплинам.

Этап II «Собеседование в форме решения проблемных ситуаций» или «Защита исследовательской работы». На втором этапе государственного экзамена проводится проверка целостности профессиональной подготовки выпускника, т.е. уровня сформированности его компетенций для решения проблемных ситуаций. Собеседование проводится в форме решения ситуационной задачи. Сформированность универсальных компетенций оценивается на основе отзыва заместителя декана, курирующего выпускной курс.

Форма проведения государственного экзамена

Государственный экзамен по специальности состоит из оценки практической подготовки (оценка практических навыков и умений выпускников) и теоретической подготовки (собеседования (решение профессиональных задач)).

Контроль деятельности выпускника и оценка уровня его практической подготовки осуществляется государственной экзаменационной комиссией, в состав которой обязательно входят представители работодателей. Практическая подготовка оценивается из умений и навыков по профильным дисциплинам: управлению и экономике фармации, фармацевтической технологии, фармацевтической химии, фармакогнозии, биотехнологии, фармакологии и клинической фармакологии.

Собеседование проводится на основе решения ситуационных задач обобщенного характера. В ходе собеседования проводится проверка целостности профессиональной подготовки выпускника, т.е. уровня его компетенции и использования теоретической базы (циклов фундаментальных дисциплин) для решения профессиональных ситуаций.

Оценке в данном случае подлежит степень умения выпускника разрабатывать и осуществлять оптимальные решения профессиональных задач на основе интеграции и синтеза содержания дисциплин (модулей), входящих в аттестационное испытание.

При проведении государственного экзамена в форме собеседования используются ситуационные задачи, разработанные профильными кафедрами. Количество ситуационных задач не менее количества обучающихся, сдающих испытания в одном экзаменационном потоке. Результаты собеседования оцениваются по 4-х балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» оформляются протоколом.

Комплект материалов для проведения государственной итоговой аттестации (ситуационные задачи) формируется выпускающей кафедрой, рецензируются (по две рецензии на каждый вид аттестационных материалов), обсуждаются на заседании

методической комиссии по координации преподавания специальности и утверждаются деканом факультета, не позднее, чем за 3 месяца до проведения ГИА.

Результаты государственной итоговой аттестации объявляются выпускнику в тот же день после оформления и утверждения в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

По окончании работы государственной аттестационной комиссии оформляется отчет по установленной форме.

Отчет о работе государственной экзаменационной комиссии, вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки специалистов, заслушиваются на заседании Ученого совета института, факультета.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОП ВО

6.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП ВО

Реализация ОП ВО обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам и дисциплинам ОП ВО.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов», так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов». Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» обеспечивает:

1) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

2) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

3) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;

4) проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

5) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Кадровое обеспечение реализации ОП ВО

Реализация программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми институтом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников института отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации программы

специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и(или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в институте в соответствии с ФГОС ВО

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов». Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы, получения обучающимися требуемых результатов освоения программы несет АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов». Институт гарантирует качество подготовки выпускников, в том числе путем: рецензирования образовательных программ; разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей; информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также внешней оценки, в которой институт принимает участие на добровольной основе.

Оценка качества подготовки обучающихся по программе включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся итоговую (государственную

итоговую) аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине (модулю), практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины (модуля) и доводятся до сведения обучающихся.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся в институте преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает государственный экзамен (междисциплинарный).

С целью совершенствования программы института привлекает работодателей и их объединения в ходе следующих мероприятий: рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы; оценивание профессиональной деятельности обучающихся в ходе прохождения практики; получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в городских и региональных конкурсах по различным видам профессионально ориентированной деятельности.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе обучающимся предоставлена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик. Обучающиеся могут дать свою оценку посредством прохождения анкетирования через свои личные кабинеты в электронной информационно-образовательной среде института.

К внешней оценке качества образовательной деятельности по программе относится: процедура государственной аккредитации, а также процедура профессионально-общественной аккредитации, которая проводится на добровольной основе по решению института.

Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации в соответствии с методикой формирования государственного задания на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего и среднего профессионального образования на очередной финансовый год и плановый период, утвержденной приказом Минобрнауки России от 17 мая 2016 г. № 581 (Зарегистрировано в Минюсте России 7 июня 2016 г. № 42450).

Условия реализации образовательных программ (материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного программного обеспечения, перечень и состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем, кадровое обеспечение образовательной программы) должны соответствовать требованиям к условиям реализации программы специалитета, установленным разделом 4 ФГОС ВО.

РАЗДЕЛ 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В соответствии со своей миссией АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» посвящает себя накоплению, сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества. При этом АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» обязуется:

- удовлетворить потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;
- обеспечить открытость институтской системы образования при сохранении ее внутренней целостности и поддержании высоких профессиональных стандартов качества, воспитание личностей, способных к самоорганизации, умеющих вести диалог, искать и находить содержательные компромиссы, знающих профессионально-этические нормы и умеющих использовать возможности правовой системы государства;
- создавать духовный климат, который благоприятствует наиболее полному развитию членов институтского сообщества;
- способствовать развитию в каждом члене институтского сообщества способности и энтузиазма работать творчески и эффективно на благо АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов», России и всего человечества.

Институт располагает спортивным комплексом, студенческой столовой и базой отдыха.

Важная роль в воспитательной работе студентов отводится кураторам студенческих групп. Кураторы организуют свою работу в соответствии с положением АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» о воспитательной работе. Кураторы контролируют текущую успеваемость студентов, посещение ими занятий, жилищно-бытовые условия жизни студентов, организуют культурно-массовые мероприятия.

Основными звеньями системы студенческого самоуправления являются: комитет по делам молодежи АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов», старосты групп, студенческие советы факультетов и структурных подразделений, различные научно-образовательные и культурно-просветительские спортивные клубы, кружки, секции и общества.

Профсоюзная организация студентов АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» занимается не только защитой прав студентов, но и дает возможность реализовать себя, приобрести лидерские качества и навыки общения, отстаивать свои интересы и права.

Активисты профсоюзной организации, являясь членами Учебных советов факультетов и института, принимают непосредственное участие в обсуждении вопросов, касающихся студентов АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов», отстаивают права молодежи на всех уровнях, а также занимаются решением студенческих проблем на основе Коллективного соглашения между администрацией института и профкомом студентов. В этом документе говорится о взаимодействии сторон в создании благоприятных условий для учебы, отдыха, занятий спортом, питания, жилья и медицинского обслуживания, защиты экономических и социальных интересов и других прав студентов.

Основными направлениями деятельности первичной профорганизации студентов АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» являются:

- подготовка проекта, заключение и контроль за выполнением Коллективного соглашения;
- участие в коллективных действиях профсоюза работников образования и науки, Российской Ассоциации профсоюзных организаций студентов в защиту интересов, прав и гарантий студенческой молодежи;
- оказание материальной помощи нуждающимся студентам;

- организация отдыха и оздоровления студентов;
- ведение компьютерной базы данных нуждающихся студентов;
- консультирование студентов по вопросам учебы, быта, занятости и отдыха;
- учебная и воспитательная работа (смотри-конкурсы, спартакиады, дискуссионные клубы, работа со «сложными» студентами);
- спортивно-оздоровительная работа;
- организация культурно-массовых мероприятий.

Воспитательная работа на кафедре и в студенческих общежитиях производится кураторами учебных групп. Каждая учебная группа кафедры имеет куратора. Куратор группы назначается на заседании кафедры на весь период обучения. Первое знакомство кураторов с учебными группами происходит во время общего собрания кафедры совместно со студентами первого курса, которое проводится ежегодно 1-го сентября. В круг обязанностей куратора входят контроль учебной работы, организационная и воспитательная работа, индивидуальная работа с отстающими студентами, научно-технические и культурно - досуговые мероприятия. Кураторы проводят беседы со студентами о современной науке и научных открытиях, о будущей профессии, о политике, морали, о подвигах дагестанцев в годы Великой отечественной войны, организуют посещение музеев и картинных галерей, помогают студентам выбрать направления научной работы и темы НИРС.

Важной частью работы кураторов является контроль учебной работы студентов и посещаемости занятий. Три раза в семестр каждый куратор отчитывается на заседании кафедры о состоянии учебной работы в группе. Неуспевающие студенты приглашаются на заседание кафедры с целью выявления причин плохой успеваемости. Кураторы информируют родителей неуспевающих студентов для принятия совместных мер, выясняют и обсуждают причины возникновения задолженностей и меры по их устранению с преподавателями, ведущими соответствующие дисциплины. Преподаватели других кафедр, читающие курсы студентам специальностей кафедры, приглашаются на заседание кафедры, где в их непосредственном общении с кураторами вырабатываются меры по совершенствованию учебного процесса и повышению успеваемости учебных групп.

Воспитательная работа осуществляется в следующих направлениях:

1. Патриотическое воспитание

Данное направление работы нацелено на формирование у студентов патриотизма, гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, воспитание любви к родному краю. Патриотическое воспитание предусматривает также участие студентов в различных конкурсах, посвященных истории России, таких как конкурс плакатов ко дню Победы в Великой Отечественной войне, а также посещение праздничных концертов, проводимых на внутривузовском и городском уровнях.

2. Эстетическое воспитание

Основной задачей эстетического воспитания является формирование высокого уровня эстетической культуры будущего специалиста, способного реализовывать эстетические нормы в своей профессиональной и общественной деятельности, стать активным носителем эстетических знаний. Результатом эстетического воспитания являются формирование эстетических взглядов и вкусов студентов, углубление их потребности в эстетическом самообразовании.

3. Нравственно-правовое воспитание

В рамках данного направления происходит формирование основ нравственного поведения у студентов (благородства, вежливости, способности к сопереживанию и т.д.). Большое внимание уделяется воспитанию правовой культуры профессиональной деятельности и воспитанию порядочности как базы профессионального поведения.

4. Физическое воспитание

Среди основных задач, решаемых посредством физического воспитания студентов, необходимо отметить формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к будущей

профессиональной деятельности.

5. Экологическое воспитание

Данное направление ориентировано на активизацию деятельности студентов по восстановлению и охране природы, рациональному использованию природных ресурсов. Среди мероприятий экологического характера, в которых студенты принимают наиболее активное участие, можно выделить субботники, на регулярной основе (в рамках акции “Чистый двор - Чистая улица - Чистая планета”).

6. Трудовое воспитание

Трудовое воспитание нацелено на получение студентами информации о вакансиях, стажировках и программах набора молодых специалистов, а также на участие студентов в открытых семинарах, тренингах, мастер-классах и деловых играх.

Институт располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные (социально-личностные) компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников.

Программа подготовлена на кафедре фармацевтических дисциплин, рассмотрена и одобрена на УМК факультета медико-фармацевтических дисциплин АНО ВО «Северо-Кавказский институт дружбы народов» 26.12.2023г., протокол №3.

Разработчик программы:

Зав. кафедрой фармации, к.фарм.н., доцент

Т.А. Ибрагимов

Приложение 1 к федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования - специалитет по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2018 г.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования-специалитет по специальности 33.05.01 Фармация

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
02 Здравоохранение		
1.	02.006	Профессиональный стандарт «Провизор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2016 г. №91н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 апреля 2016 г., регистрационный № 41709)
2.	02.012	Профессиональный стандарт «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. № 428н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2017 г., регистрационный № 46967)
3.	02.015	Профессиональный стандарт «Провизор-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. № 427н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2017 г., регистрационный № 46958)
4.	02.016	Профессиональный стандарт «Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. № 430н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июня 2017 г., регистрационный № 46966)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация

Таблица 2.1.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации	Степень отношения к профессиональной деятельности выпускника
02.006 Провизор	А	Квалифицированная фармацевтическая помощь населению, пациентам медицинских организаций, работы, услуги по доведению лекарственных препаратов, медицинских изделий, других товаров, разрешенных к отпуску в аптечных организациях, до конечного потребителя	7	Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	A/01.7	7	полностью
				Проведение приемочного контроля поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	A/02.7	7	полностью
				Обеспечение хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента	A/03.7	7	полностью
				Информирование населения и медицинских работников о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента	A/04.7	7	полностью
				Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций	A/05.7	7	полностью
02.012 Специалист в области управления фармацевтической деятельностью	А	Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации	7	Планирование деятельности фармацевтической организации	A/01.7	7	частично
				Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	A/02.7	7	частично

02.015 Провизор-аналитик	А	Контроль качества лекарственных средств	7	Обеспечение наличия запасов реактивов в аптечной организации	A/02.7	7	частично
				Проведение внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях, и фармацевтических субстанций	A/03.7	7	частично
02.016 Специалист по промышленной фармации в области производства лекарственных средств	С	Управление промышленным производством лекарственных средств	7	Управление процессами производства лекарственных средств	C/01.7	7	частично
				Управление разработкой и оптимизацией технологического процесса производства лекарственных средств	C/02.7	7	частично
				Организация работы персонала производственного подразделения	C/03.7	7	частично

Трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника программы специалитета по специальности 33.05.01 Фармация в части отдельных трудовых действий (частично)

Таблица 2.2

Код и наименование профессионального стандарта	Трудовые функции		Трудовые действия	
	Наименование	код	Наименование	условный код
02.010 Специалист по промышленной фармации в области исследований лекарственных средств	Проведение работ по фармацевтической разработке	A/01.6	Проведение наблюдений и измерений, составление их описаний и формулировка выводов	A/01.6-1
			Статистическая обработка полученных результатов исследований, испытаний и экспериментов по фармацевтической разработке	A/01.6-2
02.011 Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства	Организация мониторинга объектов и процессов, прошедших валидацию (квалификацию) фармацевтического производства	A/02.6	Оценка состояния объектов и процессов, прошедших валидацию и квалификацию	A/02.6-1
			Контроль выполнения работ, предусмотренных протоколом валидации (квалификации)	A/02.6-2
			Анализ обзоров качества продукции	A/02.6-3
02.012 Специалист в	Планирование деятельности фармацевтической организации	A/01.7	Анализ спроса на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента и потребности в них	A/01.7-1

<i>области управления фармацевтической деятельностью</i>	Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации	А/02.7	Анализ текущего ресурсного обеспечения и потребностей фармацевтической организации	А/02.7-1
			Оценка потребностей фармацевтической организации в ресурсах	А/02.7-2
			Исследование рынка поставщиков товаров, работ и услуг	А/02.7-3
			Определение оптимальных поставщиков, организация процесса закупок	А/02.7-4
			Заключение и контроль исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг	А/02.7-5
<i>02.014 Специалист по промышленной фармации в области обеспечения качества лекарственных средств</i>	Аудит качества (самоинспекция) фармацевтического производства, контрактных производителей, поставщиков исходного сырья и упаковочных	А/02.6	Разработка программы корректирующих и предупреждающих действий результатам аудита (самоинспекции)	А/02.6-1
<i>02.015 Провизор-аналитик</i>	Обеспечение наличия запасов реактивов в аптечной организации	А/02.7	Приемка лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	А/02.7-1
			Размещение реактивов на хранение с обеспечением условий хранения	А/02.7-2
	Проведение внутриаптечного контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях, и фармацевтических субстанций	А/03.7	Проведение различных видов внутриаптечного контроля фармацевтических субстанций, воды очищенной/для инъекций, концентратов, полуфабрикатов, лекарственных препаратов, изготовленных в аптечной организации, в соответствии с установленными требованиями	А/03.7-1
			Регистрация испытаний в соответствии с установленными требованиями	А/03.7-2
			Проведение приемочного контроля лекарственных препаратов, фармацевтических субстанций и других товаров аптечного ассортимента	А/03.7-3
			Выявление наличия недоброкачественных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента и изоляция их в карантинную зону	А/03.7-4
			Оценка результатов контроля лекарственных средств на соответствие установленным требованиям	А/03.7-5
			Проведение контроля соблюдения фармацевтическими работниками организации требований к изготовлению и внутриаптечному контролю лекарственных форм	А/03.7-6

02.016 Специалист по промышленной фармации в области производства	Ведение технологического процесса при промышленном производстве лекарственных средств	A/02.6	Контроль правильности ведения отчетной документации по изготовлению, включая предметно-количественный учет, и контроль качества лекарственных препаратов	A/03.7-7
			Контроль соблюдения санитарного режима, требований охраны труда, пожарной безопасности при изготовлении и контроле качества лекарственных препаратов	A/03.7-8
			Контроль условий и сроков хранения изготовленных в аптечных организациях лекарственных средств	A/03.7-9
			Осуществление операций и контроля, связанных с приемкой материалов, технологическим процессом, упаковкой, переупаковкой, маркировкой,	A/02.6-1
			Регистрация всех повреждений упаковки исходного сырья и упаковочных материалов, передаваемых в производство	A/02.6-2

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Универсальные компетенции									
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10
Б1.О.21	Биологическая химия										
Б1.О.22	Медицинское обеспечение мероприятий гражданской обороны и медицина катастроф								+		
Б1.О.23	Первая помощь										
Б1.О.24	Физическая химия										
Б1.О.25	Фармакогнозия										
Б1.О.26	Фармацевтическая химия										
Б1.О.27	Фармакология										
Б1.О.28	Основы экологии и охраны природы								+		
Б1.О.29	Управление и экономика фармации		+	+			+			+	
Б1.О.30	Технология лекарственных форм аптечного изготовления										
Б1.О.31	Безопасность жизнедеятельности								+		
Б1.О.32	Токсикологическая химия										
Б1.О.33	Клиническая фармакология										
Б1.О.34	Информационные технологии в профессиональной деятельности										
Б1.О.35	Фармацевтическое консультирование и информирование										
Б1.О.36	Токсикология и медицинская защита								+		
Б1.О.37	История фармации	+									
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	+	+	+	+	+	+	+	+		
Б1.В.01	Введение в специальность						+				
Б1.В.02	Латинский язык				+						
Б1.В.03	Культурология					+					
Б1.В.04	Деловое общение			+	+	+					
Б1.В.05	Логика и теория аргументации	+		+							
Б1.В.06	Общая гигиена								+		

Таблица 2

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Блок 1	Обязательная часть	+	+	+	+	+	+
Б1.О.01	История (История России, Всеобщая история)						
Б1.О.02	Биология						
Б1.О.03	Философия						
Б1.О.04	Иностранный язык						
Б1.О.05	Правоведение			+			
Б1.О.06	Общая и неорганическая химия	+					
Б1.О.07	Математика	+					
Б1.О.08	Информатика						+
Б1.О.09	Физиология с основами анатомии		+				
Б1.О.10	Физическая культура и спорт						+
Б1.О.11	Экономическая теория			+			
Б1.О.12	Физика	+					
Б1.О.13	Ботаника	+					
Б1.О.14	Биоэтика				+		
Б1.О.15	Статистические методы в фармации	+					+
Б1.О.16	Аналитическая химия	+					
Б1.О.17	Органическая химия	+					
Б1.О.18	Микробиология	+					
Б1.О.19	Коллоидная химия	+					
Б1.О.20	Патология		+				
Б1.О.21	Биологическая химия	+					
Б1.О.22	Медицинское обеспечение мероприятий гражданской обороны и медицина					+	
Б1.О.23	Первая помощь					+	
Б1.О.24	Физическая химия	+					
Б1.О.25	Фармакогнозия	+					

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.О.26	Фармацевтическая химия	+					
Б1.О.27	Фармакология		+				
Б1.О.28	Основы экологии и охраны природы			+			
Б1.О.29	Управление и экономика фармации			+	+		+
Б1.О.30	Технология лекарственных форм аптечного изготовления	+					
Б1.О.31	Безопасность жизнедеятельности						
Б1.О.32	Токсикологическая химия	+					
Б1.О.33	Клиническая фармакология		+				
Б1.О.34	Информационные технологии в профессиональной деятельности						+
Б1.О.35	Фармацевтическое консультирование и информирование				+		
Б1.О.36	Токсикология и медицинская защита					+	
Б1.О.37	История фармации						
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Б1.В.01	Введение в специальность						
Б1.В.02	Латинский язык						
Б1.В.03	Культурология						
Б1.В.04	Деловое общение						
Б1.В.05	Логика и теория аргументации						
Б1.В.06	Общая гигиена						
Б1.В.07	Гомеопатическая фармация						
Б1.В.08	Проблемы выявления фальсифицированных лекарственных средств						
Б1.В.09	Технология лекарственных форм заводского производства						
Б1.В.10	Медицинское и фармацевтическое товароведение						
Б1.В.11	Биотехнология						

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.В.12	Управление проектами и командообразование						
Б1.В.13	Маркетинг в фармации						
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины 1						
Б1.В.ДЭ.01.01	Основы молекулярной биологии						
Б1.В.ДЭ.01.02	Имунофизиология						
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины 2						
Б1.В.ДЭ.02.01	Культура русской речи						
Б1.В.ДЭ.02.02	Психология общения						
Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины 3						
Б1.В.ДЭ.03.01	Общая и медицинская паразитология						
Б1.В.ДЭ.03.02	Непобежденные инфекции						
Б1.В.ДЭ.03.03	Современные методы в аналитической химии						
Б1.В.ДЭ.03.04	Химия веществ растительного и животного происхождения						
Б1.В.ДЭ.04	Элективные дисциплины 4						
Б1.В.ДЭ.04.01	Имунопатология						
Б1.В.ДЭ.04.02	Гигиена труда						
Б1.В.ДЭ.04.03	Лекарственные растения Республики Дагестан						
Б1.В.ДЭ.04.04	Физическая химия в современной фармации						
Б1.В.ДЭ.04.05	Современные методики идентификации фармацевтических субстанций						
Б1.В.ДЭ.05	Элективные дисциплины 5						
Б1.В.ДЭ.05.01	Детские лекарственные формы						
Б1.В.ДЭ.05.02	Организация закупок для государственных и муниципальных нужд						
Б1.В.ДЭ.05.03	Косметические средства на современном рынке						
Б1.В.ДЭ.05.04	Современные аспекты химико-токсикологического анализа наркотических, психотропных и других токсических веществ						

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.В.ДЭ.06	Элективные дисциплины 6						
Б1.В.ДЭ.06.01	Эквивалентность лекарственных препаратов: проблемы и решения						
Б1.В.ДЭ.06.02	Основы фармаэкономии						
Б1.В.ДЭ.06.03	Основы доклинических исследований						
Б1.В.ДЭ.06.04	Принципы и методы получения биопрепаратов						
Б1.В.ДЭ.06.05	Фармацевтический анализ лекарственных форм						
Б1.В.ДЭ.07	Элективная физическая культура и спорт						
Б1.В.ДЭ.07.01	Общая физическая подготовка						
Б1.В.ДЭ.07.02	Спортивные секции						
Блок 2	Практика. Обязательная часть						
Б2.О.01	Учебная практика	+	+	+	+	+	+
Б2.О.01(У)	Фармацевтическая пропедевтическая практика						+
Б2.О.02(У)	Практика по ботанике						
Б2.О.03(У)	Практика по оказанию первой помощи					+	
Б2.О.04(У)	Практика по общей фармацевтической технологии			+			
Б2.О.05(У)	Практика по фармакогнозии	+					
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	+	+	+	+		+
Б2.В.01	Производственная практика	+					
Б2.В.01.01(П)	Практика по контролю качества лекарственных средств			+	+		+
Б2.В.01.02(П)	Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций		+	+			
Б2.В.01.03(П)	Практика по фармацевтическому консультированию и информированию	+					
Б2.В.01.04(П)	Практика по фармацевтической технологии						
Блок 3	Государственная итоговая аттестация						
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+
	ФТД. Факультативы						
ФТД.01	Методы обнаружений примесей в лекарственных средствах						
ФТД.02	Технология ветеринарных форм						
ФТД.03	Контроль качества вспомогательных веществ						
ФТД.04	Гражданское население в противодействии распространению идеологии						

Таблица 3

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции						
		ПКС-1	ПКС-2	ПКС-3	ПКС-4	ПКС-5	ПКС-6	ПКС-7
Блок 1	Обязательная часть	+	+	+	+	+	+	+
Б1.О.01	История (История России, Всеобщая история)							
Б1.О.02	Биология							
Б1.О.03	Философия							
Б1.О.04	Иностранный язык							
Б1.О.05	Правоведение							
Б1.О.06	Общая и неорганическая химия							
Б1.О.07	Математика							
Б1.О.08	Информатика							
Б1.О.09	Физиология с основами анатомии							
Б1.О.10	Физическая культура и спорт							
Б1.О.11	Экономическая теория							
Б1.О.12	Физика							
Б1.О.13	Ботаника							
Б1.О.14	Биоэтика							
Б1.О.15	Статистические методы в фармации							
Б1.О.16	Аналитическая химия				+			
Б1.О.17	Органическая химия							
Б1.О.18	Микробиология							
Б1.О.19	Коллоидная химия							
Б1.О.20	Патология			+				
Б1.О.21	Биологическая химия					+		

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции						
		ПКС-1	ПКС-2	ПКС-3	ПКС-4	ПКС-5	ПКС-6	ПКС-7
Б1.О.22	Медицинское обеспечение мероприятий гражданской обороны и медицина катастроф							
Б1.О.23	Первая помощь							
Б1.О.24	Физическая химия							
Б1.О.25	Фармакогнозия				+			+
Б1.О.26	Фармацевтическая химия				+			
Б1.О.27	Фармакология			+				
Б1.О.28	Основы экологии и охраны природы				+			
Б1.О.29	Управление и экономика фармации	+	+		+		+	
Б1.О.30	Технология лекарственных форм аптечного изготовления	+						
Б1.О.31	Безопасность жизнедеятельности							
Б1.О.32	Токсикологическая химия					+		
Б1.О.33	Клиническая фармакология			+				
Б1.О.34	Информационные технологии в профессиональной деятельности							
Б1.О.35	Фармацевтическое консультирование и информирование			+				
Б1.О.36	Токсикология и медицинская защита							
Б1.О.37	История фармации							
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Б1.В.01	Введение в специальность							
Б1.В.02	Латинский язык		+					
Б1.В.03	Культурология							
Б1.В.04	Деловое общение							
Б1.В.05	Логика и теория аргументации							
Б1.В.06	Общая гигиена							
Б1.В.07	Гомеопатическая фармация				+			
Б1.В.08	Проблемы выявления фальсифицированных лекарственных средств				+		+	
Б1.В.09	Технология лекарственных форм заводского производства	+						

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции						
		ПКС-1	ПКС-2	ПКС-3	ПКС-4	ПКС-5	ПКС-6	ПКС-7
Б1.В.10	Медицинское и фармацевтическое товароведение		+				+	
Б1.В.11	Биотехнология	+						
Б1.В.12	Управление проектами и командообразование							
Б1.В.13	Маркетинг в фармации				+		+	
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины 1			+				
Б1.В.ДЭ.01.01	Основы молекулярной биологии			+				
Б1.В.ДЭ.01.02	Имунофизиология			+				
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины 2							
Б1.В.ДЭ.02.01	Культура русской речи							
Б1.В.ДЭ.02.02	Психология общения							
Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины 3			+				
Б1.В.ДЭ.03.01	Общая и медицинская паразитология			+				
Б1.В.ДЭ.03.02	Непобежденные инфекции			+				
Б1.В.ДЭ.03.03	Современные методы в аналитической химии				+			
Б1.В.ДЭ.03.04	Химия веществ растительного и животного происхождения				+			
Б1.В.ДЭ.04	Элективные дисциплины 4			+				
Б1.В.ДЭ.04.01	Имунопатология			+				
Б1.В.ДЭ.04.02	Гигиена труда							
Б1.В.ДЭ.04.03	Лекарственные растения Республики Дагестан				+			
Б1.В.ДЭ.04.04	Физическая химия в современной фармации				+			
Б1.В.ДЭ.04.05	Современные методики идентификации фармацевтических субстанций				+			
Б1.В.ДЭ.05	Элективные дисциплины 5	+						
Б1.В.ДЭ.05.01	Детские лекарственные формы	+						
Б1.В.ДЭ.05.02	Организация закупок для государственных и муниципальных нужд						+	
Б1.В.ДЭ.05.03	Косметические средства на современном рынке	+						
Б1.В.ДЭ.05.04	Современные аспекты химико-токсикологического анализа наркотических, психотропных и других токсических веществ					+		

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции						
		ПКС-1	ПКС-2	ПКС-3	ПКС-4	ПКС-5	ПКС-6	ПКС-7
Б1.В.ДЭ.06	Элективные дисциплины 6	+		+				
Б1.В.ДЭ.06.01	Эквивалентность лекарственных препаратов: проблемы и решения	+		+				
Б1.В.ДЭ.06.02	Основы фармаэкономии						+	
Б1.В.ДЭ.06.03	Основы доклинических исследований				+			
Б1.В.ДЭ.06.04	Принципы и методы получения биопрепаратов	+						
Б1.В.ДЭ.06.05	Фармацевтический анализ лекарственных форм				+			
Б1.В.ДЭ.07	Элективная физическая культура и спорт							
Б1.В.ДЭ.07.01	Общая физическая подготовка							
Б1.В.ДЭ.07.02	Спортивные секции							
Блок 2	Практика. Обязательная часть	+	+	+	+	+	+	+
Б2.О.01	Учебная практика	+			+	+		+
Б2.О.01(У)	Фармацевтическая пропедевтическая практика	+						
Б2.О.02(У)	Практика по ботанике				+			
Б2.О.03(У)	Практика по оказанию первой помощи					+		
Б2.О.04(У)	Практика по общей фармацевтической технологии	+						
Б2.О.05(У)	Практика по фармакогнозии				+			+
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				+			+
Б2.В.01	Производственная практика	+	+	+	+		+	
Б2.В.01.01(П)	Практика по контролю качества лекарственных средств				+		+	
Б2.В.01.02(П)	Практика по управлению и экономике фармацевтических		+				+	
Б2.В.01.03(П)	Практика по фармацевтическому консультированию и информированию			+				
Б2.В.01.04(П)	Практика по фармацевтической технологии	+						
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+	+
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+
	ФТД. Факультативы	+			+			

ФТД.01	Методы обнаружений примесей в лекарственных средствах				+			
ФТД.02	Технология ветеринарных форм	+						
ФТД.03	Контроль качества вспомогательных веществ				+			
ФТД.04	Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма							

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Периоды обучения по образовательной программе (семестры)										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Компетенции	ИД _{ук-5-2}				Б1.О.03	Б1.О.03						
	ИД _{ук-5-3}		Б1.В.03	Б1.В.ДВ.02.0 1						Б1.В.04		
	ИД _{ук-5-4}			Б1.В.ДВ.02.0 2								
УК-6	ИД _{ук-6-1}	Б1.В.01										
	ИД _{ук-6-2}	Б1.В.01										
	ИД _{ук-6-3}	Б1.В.01										
УК-7	ИД _{ук-7-1}	Б1.О.10 Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06					
	ИД _{ук-7-2}	Б1.О.10 Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06				
	ИД _{ук-7-3}	Б1.О.10 Б1.В.ДВ.05.01	Б1.В.ДВ.05.01	Б1.В.ДВ.05.01	Б1.В.ДВ.05.01	Б1.В.ДВ.05.01	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02	Б1.В.ДВ.05.01 Б1.В.ДВ.05.02				

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Периоды обучения по образовательной программе (семестры)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.02 Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06	Б1.В.ДВ.05.03 Б1.В.ДВ.05.04 Б1.В.ДВ.05.05 Б1.В.ДВ.05.06				
УК-8	ИД _{УК-8-1}					Б1.В.06	Б1.О.28	Б1.О.31			
	ИД _{УК-8-2}					Б1.В.06	Б1.О.28 Б1.В.ДВ.04.02	Б1.О.31		Б1.О.36	
	ИД _{УК-8-3}					Б1.В.06	Б1.В.ДВ.04.02	Б1.О.31			
	ИД _{УК-8-4}		Б1.О.22					Б1.О.31			
ОПК-1	ИД _{ОПК-1¹}	Б1.О.02	Б1.О.13	Б1.О.13 Б1.О.18	Б1.О.18	Б1.О.21 Б1.О.25	Б1.О.21 Б1.О.25 Б2.О.01.04(У)	Б1.О.25 Б1.О.32	Б1.О.32		
	ИД _{ОПК-1²}	Б1.О.06	Б1.О.06 Б1.О.12	Б1.О.16 Б1.О.17 Б1.О.24	Б1.О.16 Б1.О.17 Б1.О.19	Б1.О.25 Б1.О.26	Б1.О.25 Б1.О.26 Б2.О.01.04(У)	Б1.О.25 Б1.О.26	Б1.О.26		Б2.О.02.01(П)
	¹¹¹ ОПК-1 ³			Б1.О.24	Б1.О.19		Б1.О.30	Б1.О.30			Б2.О.02.04(П)
	¹¹¹ ОПК-1 ⁴	Б1.О.07	Б1.О.15	Б1.О.16	Б1.О.16	Б1.О.25 Б1.О.26	Б1.О.25 Б1.О.26	Б1.О.25 Б1.О.26 Б1.О.32	Б1.О.26 Б1.О.32		Б2.О.02.01(П)
ОПК-2	ИД _{ОПК-2¹}				Б1.О.20	Б1.О.20 Б1.О.27	Б1.О.27	Б1.О.27			
	ИД _{ОПК-2²}				Б1.О.20	Б1.О.20 Б1.О.27	Б1.О.27	Б1.О.27	Б1.О.33	Б1.О.33	Б2.О.02.03(П)
	ИД _{ОПК-2³}	Б1.О.09	Б1.О.09		Б1.О.20	Б1.О.20			Б1.О.33	Б1.О.33	
ОПК-3	ИД _{ОПК-3¹}				Б1.О.05		Б1.О.28 Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.03(П)
	ИД _{ОПК-3²}	Б1.О.11					Б1.О.28	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.02(П)

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Периоды обучения по образовательной программе (семестры)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Б1.О.29				
	ИДопк-3 ³						Б1.О.28 Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б2.О.01.03(У)	Б1.О.29	
	ИДопк-3 ⁴						Б1.О.28				
ОПК-4	ИДопк-4 ¹		Б1.О.14				Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.О.35	Б2.О.02.02(П)
	ИДопк-4 ²		Б1.О.14				Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.О.35	Б2.О.02.02(П)
ОПК-5	ИДопк-5 ¹					Б1.О.23 Б2.О.01.02(У)				Б1.О.36	
	ИДопк-5 ²					Б1.О.23 Б2.О.01.02(У)				Б1.О.36	
	ИДопк-5 ³		Б1.О.22			Б1.О.23				Б1.О.36	
ОПК-6	ИДопк-6 ¹	Б1.О.08				Б1.О.34	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.02(П)
	ИДопк-6 ²	Б1.О.08 Б2.О.01.01(У)				Б1.О.34	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.02(П)
	ИДопк-6 ³	Б1.О.08	Б1.О.15								
	ИДопк-6 ⁴	Б1.О.08				Б1.О.34	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	
ПКС-1	ИДпкс-1 ¹	Б2.О.01.01(У)					Б1.О.29 Б1.О.30	Б1.О.29 Б1.О.30	Б1.О.29 ФТД.02	Б1.О.29	Б2.О.02.04(П)
	ИДпкс-1 ²						Б1.О.30	Б1.О.30	Б1.В.ДВ.06.01 ФТД.02		Б2.О.02.04(П)
	ИДпкс-1 ³						Б1.О.30	Б1.О.30	ФТД.02		Б2.О.02.04(П)
	ИДпкс-1 ⁴						Б1.О.29 Б1.О.30	Б1.О.29 Б1.О.30	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.04(П)
	ИДпкс-1 ⁵						Б1.О.30	Б1.О.30			
	ИДпкс-1 ⁶						Б1.О.30	Б1.О.30		Б1.В.ДВ.07 .01	
	ИДпкс-1 ⁷						Б1.О.30	Б1.О.30 Б1.В.09	Б1.В.09 Б1.В.ДВ.06.03 Б2.О.01.03(У)		

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Периоды обучения по образовательной программе (семестры)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ИДпкс-1 ⁸							Б1.В.09	Б1.В.09 Б2.О.01.03(У)	Б1.В.11 Б1.В.ДВ.07 .04	
ПКС-2	ИДпкс-2 ¹	Б1.В.02	Б1.В.02				Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-2 ²						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.В.10	Б1.О.29 Б1.В.10	Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-2 ³						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-2 ⁴						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-2 ⁵						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.В.13	Б1.О.29 Б1.В.13	Б2.О.02.02(П)
ПКС-3	ИДпкс-3 ¹	Б1.О.09	Б1.О.09 Б1.В.ДВ.01. 01 Б1.В.ДВ.01. 02		Б1.О.20 Б1.В.ДВ.03. 01 Б1.В.ДВ.03. 02	Б1.О.20 Б1.О.27	Б1.О.27 Б1.В.ДВ.04.01	Б1.О.27	Б1.О.33	Б1.О.33 Б1.О.35	Б2.О.02.03(П)
	ИДпкс-3 ²									Б1.О.35	Б2.О.02.03(П)
	ИДпкс-3 ³									Б1.О.35 Б1.В.ДВ.07 .01	Б2.О.02.03(П)
ПКС-4	ИДпкс-4 ¹				Б1.В.ДВ.03. 03 Б1.В.ДВ.03. 04	Б1.О.26	Б1.О.26 ФТД.01 Б1.В.ДВ.04.04 Б1.В.ДВ.04.05	Б1.О.26	Б1.О.26 Б1.В.08 ФТД.03	Б1.В.ДВ.07 .05	Б2.О.02.01(П)
	ИДпкс-4 ²					Б1.О.26	Б1.О.26	Б1.О.26	Б1.О.26	Б1.В.ДВ.07 .03	Б2.О.02.01(П)
	ИДпкс-4 ³			Б1.О.16	Б1.О.16	Б1.О.26	Б1.О.26	Б1.О.26	Б1.О.26		Б2.О.02.01(П)
	ИДпкс-4 ⁴		Б2.В.01.01(У)			Б1.О.25	Б1.О.25 Б1.В.07 Б1.В.ДВ.04.03 Б2.О.01.04(У)	Б1.О.25			
	ИДпкс-4 ⁵						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.В.08	Б1.О.29	
	ИДпкс-4 ⁶		Б1.О.15			Б1.О.26	Б1.О.26	Б1.О.26	Б1.О.26	Б1.В.ДВ.07	Б2.О.02.01(П)

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Периоды обучения по образовательной программе (семестры)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Б1.В.ДВ.04.05		Б1.В.08	.03 Б1.В.ДВ.07 .05	
ПКС-5	ИДпкс-5 ¹							Б1.О.32	Б1.О.32 Б1.В.ДВ.06.04		
	ИДпкс-5 ²							Б1.О.32	Б1.О.32 Б1.В.ДВ.06.04		
	ИДпкс-5 ³					Б1.О.21 Б2.О.01.02 (У)	Б1.О.21	Б1.О.32	Б1.О.32 Б1.В.ДВ.06.04		
	ИДпкс-5 ⁴					Б2.О.01.02 (У)		Б1.О.32	Б1.О.32 Б1.В.ДВ.06.04		
ПКС-6	ИДпкс-6 ¹						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-6 ²						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.В.10 Б1.В.ДВ.06.02	Б1.О.29 Б1.В.10	
	ИДпкс-6 ³						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.В.10	Б1.О.29 Б1.В.10	
	ИДпкс-6 ⁴						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.В.08 Б1.В.10	Б1.О.29 Б1.В.10	Б2.О.02.01(П) Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-6 ⁵						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.В.08 Б1.В.10	Б1.О.29 Б1.В.10	Б2.О.02.01(П) Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-6 ⁶						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29	Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-6 ⁷						Б1.О.29	Б1.О.29	Б1.О.29 Б1.В.10	Б1.О.29 Б1.В.10	Б2.О.02.02(П)
	ИДпкс-6 ⁸								Б1.В.13	Б1.В.13	
	ИДпкс-6 ⁹								Б1.В.13	Б1.В.13 Б1.В.ДВ.07 .02	
	ИДпкс-6 ¹⁰								Б1.В.13	Б1.В.13	
	ИДпкс-6 ¹¹								Б1.В.13	Б1.В.13	

Компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Периоды обучения по образовательной программе (семестры)									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПКС-7	ИД _{ПКС-7} ¹					Б1.О.25	Б2.О.01.04(У)	Б1.О.25			
							Б1.О.25				
	ИД _{ПКС-7} ²						Б2.О.01.04(У)				